



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Amministrativa

### DETERMINAZIONE

N. 53 DEL 29/11/2024/Area Amministrativa  
**N. 559 DEL 29/11/2024 REG. GEN.**

*Servizio Gestione del Personale*

**OGGETTO: RIDUZIONE ORARIO DI LAVORO DIPENDENTE -----  
INQUADRATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI.**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO che con ultima istanza del 19/11/2024 acclarata in pari data al n. 10264 del prot. generale dell'ente, il dipendente comunale === in atto in servizio presso questo Ente - Area Tecnica, inquadrato nell'area degli Istruttori a tempo indeterminato, chiede una riduzione di orario lavorativo da 24 a 18 ore settimanali con decorrenza 01.12.2024 e fino al 31/12/2025;

RICHIAMATO l'art. 73 del D.L. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133, il quale prevede che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale non sia un diritto generalizzato ma sia rimessa alla valutazione dell'Amministrazione e che la stessa possa essere negata nel caso in cui la trasformazione comporti pregiudizio alla funzionalità dell'amministrazione stessa;

PRESO ATTO che il competente Responsabile dell'area Tecnica con nota prot. n. 10034 del 12/11/2024, concede il proprio NULLA OSTA alla riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali fino al 31.12.2024;

VALUTATO secondo quanto attestato dal Responsabile di Area, come la richiesta del dipendente Comunale ===== non pregiudichi l'organizzazione del servizio di appartenenza.

TENUTO CONTO che in base alle esigenze di servizio si ritiene dover concedere al richiedente la riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali con l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del dipendente interessato;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

ATTESTATA la regolarità dell'istruttoria svolta da questo Responsabile, nonché l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, e la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

RICHIAMATE le norme vigenti in materia e l'Ordinamento Enti Locali vigente in Sicilia;

#### Visti:

- ✓ l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- ✓ l'art. 92, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), recentemente modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali. approvazione nuovo organigramma e funzionigramma comunale";
- ✓ il provvedimento n. 7 del 5 giugno 2024, con il quale il Vice Sindaco ha nominato **Responsabile dell'Area Amministrativa la dipendente Galati Maria** con relativa Posizione Organizzativa (Oggi Elevata Qualificazione) della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- ✓ la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- ✓ le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;
- ✓ l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- ✓ l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/1992;
- ✓ lo Statuto del Comune di Longi;
- ✓ l'art. 53 del CCNL 2016/2018 degli Enti Locali del 21/05/2018 che regola il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- ✓ l'art. 73 del D.L. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133;
- ✓ la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Accertata la propria competenza per come su esposto;

PROPONE

Per i motivi meglio descritti in premessa che qui di seguito devono intendersi riportati e trascritti:

1. DI PRENDERE atto che il competente Responsabile dell'area Tecnica con nota prot. n. 10034 del 12/11/2024, concede il proprio NULLA OSTA alla riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali fino al 31.12.2025;
2. DI ACCOGLIERE. per le motivazioni riportate, la richiesta di riduzione dell'orario di lavoro del dipendente di questo Comune Sig.===== con contratto a tempo indeterminato part.time 24 ore settimanali, appartenente all'Area degli Istruttori ex Cat. C impiegato presso l'Arca Tecnica;
3. DI CONCEDERE al dipendente la riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali, con l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del dipendente interessato, Precisando che tale richiesta, così come attestato dal diretto responsabile di Area, non pregiudica l'organizzazione del servizio di appartenenza;
4. DI DARE ATTO che la data di decorrenza della riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali viene fissata a far data dal 01.12.2024 fino al 31 dicembre 2025;
5. DI PRECISARE che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, la riduzione dell'orario di lavoro di cui al presente provvedimento, comporterà l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del dipendente interessato;
6. DI DARE ATTO che, con decorrenza dall'1 dicembre 2024 fino al 31 dicembre 2025, per la durata dello svolgimento di orario a 18 ore settimanali, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
7. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento di questo Ente, in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.
8. DI TRASMETTERE il presente atto all'Area Economico Finanziaria per la rideterminazione della retribuzione spettante, al Responsabile del Servizio Gestione del Personale e al Responsabile dell'area Tecnica, per i provvedimenti di rispettiva competenza;
9. DARE ATTO CHE il presente provvedimento, non comporta impegno di spesa aggiuntivo, non necessita del visto di regolarità contabile previsto dall'art.151 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.vo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
10. NOTIFICARE copia del presente provvedimento all'interessato.
11. DARE ATTO, infine, che la presente determinazione va pubblicata all'albo on-line di questo ente per 15 giorni consecutivi;

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(Giuseppe Bellissimo)*

## La Responsabile dell'Area Amministrativa

**Vista** la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

**Atteso** che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

### Visti:

- ✓ l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili delle aree;
- ✓ l'art. 92, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), recentemente modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali. approvazione nuovo organigramma e funzionigramma comunale";
- ✓ il provvedimento n. 7 del 5 giugno 2024, con il quale il Vice Sindaco ha nominato **Responsabile dell'Area Amministrativa la dipendente Galati Maria** con relativa Posizione Organizzativa (Oggi Elevata Qualificazione) della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- ✓ la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- ✓ le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;
- ✓ l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- ✓ l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/1992;
- ✓ lo Statuto del Comune di Longi;
- ✓ l'art. 53 del CCNL 2016/2018 degli Enti Locali del 21/05/2018 che regola il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- ✓ l'art. 73 del D.L. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133;

**Atteso** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 7 del 5 giugno 2024.

### DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n° 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 e ss.mm.ii.), e, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n. 33/2013
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

### LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/2013 il documento è stato firmato da:

lidia zingales in data 29/11/2024  
MARIA GALATI in data 29/11/2024

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 29/11/2024 al 14/12/2024**

**LONGI, 29/11/2024**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA