



# COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 159 Reg. DEL 16 OTTOBRE 2024**

**OGGETTO:** DIRETTIVE E ASSEGNAZIONE RISORSE “VISITA PASTORALE DI S.E.R. MONS. GUGLIELMA GIOMBANCO, VESCOVO DELLA DIOCESI DI PATTI” 8 DAL 20 AL 22 OTTOBRE 2024). – ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **SEDIDICI** del mese di **OTTOBRE**, dalle ore **17,00** alle ore **17,10**, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. LAZZARA Calogero - Sindaco	X	
2. CAPUTO Carmelo - Vice Sindaco	X	
3. FABIO Calogero - Assessore	X	
4. FABIO Salvatore - Assessore		X
5. SUTERA Concettina - Assessore		X

- ◆ Presiede l'adunanza il Sindaco Dott. **Calogero LAZZARA**.
- ◆ Partecipa il Segretario Comunale Dott. **Carmelo VERZI**'.
- ◆ Partecipano gli Assessori **Calogero FABIO** e **Carmelo CAPUTO**.
- ◆ Non sono intervenuti gli Assessori **Concettina SUTERA** e **Salvatore FABIO**.
- ◆ Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.

### LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 159 del 16 Ottobre 2024**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

### DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.



# COMUNE DI LONGI

(Città Metropolitana di Messina)

## AREA AMMINISTRATIVA

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

PROPOSTA REGISTRO  
AREA AMMINISTRATIVA  
N° 26 /2024  
Del 15.10.2024

PROPOSTA REGISTRO  
GENERALE N° 159 /2024  
Del 16.10.2024

**OGGETTO: Direttive e assegnazione risorse "Visita Pastorale di S.E.R. Mons. Guglielmo Giombanco, Vescovo della Diocesi di Patti"(dal 20 al 22 ottobre 2024). - Anticipazione all'Economo Comunale -**

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- o **che**, nei giorni 20, 21 e 22 ottobre 2024 è prevista nella Comunità di Longi la visita Pastorale di S.E.R. Mons. Guglielmo Giombanco, Vescovo della Diocesi di Patti;
- o **che**, la visita pastorale del Vescovo della Diocesi di Patti rappresenta un evento di grande importanza per la comunità locale, in quanto occasione di incontro e dialogo con il rappresentante della Chiesa Cattolica;
- o **che**, l'Amministrazione Comunale, in occasione di tale visita intende porgere un omaggio simbolico come segno di rispetto e accoglienza;
- o **che**, si è deciso di donare al Vescovo una stola liturgica, oggetto di particolare valore simbolico per il ministero sacerdotale;

#### CONSIDERATO che:

1. l'amministrazione Comunale intende partecipare con spirito di collaborazione e accoglienza a questo evento, contribuendo alla buona riuscita della visita pastorale;
2. l'acquisto della stola rappresenta un gesto simbolico per consolidare il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e la Diocesi

**TENUTO CONTO** che, la previsione di spesa da destinare a tale scopo viene quantificata in complessive **€ 500,00**, per provvedere all'acquisto di una stola liturgica da donare al Vescovo S.E.R. Mons. Guglielmo Giombanco della Diocesi di Patti, nonché, per l'organizzazione e la realizzazione di tale evento;

**CONSIDERATO** che, per le spese relative alle varie tipologie e qualità dei beni e dei servizi inerenti il suddetto evento, di esigua entità e, quindi, per le quali risulta difficoltoso procedere a formali affidamenti, si provvederà per il tramite dell'Economo Comunale;

#### DATO:

- o **che** l'art. 5 - Anticipazioni all'Economo - del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, al punto 3.) testualmente recita: "Eventuali ulteriori anticipazioni, per attività istituzionali e relative ai servizi dell'Ente, aventi in ogni caso carattere eccezionale e

temporaneo, potranno essere disposte con motivato provvedimento dell'organo competente per materia come previsto dallo Statuto;

- **che** l'art. 12 – Anticipazioni provvisorie all'Economo – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, al comma e) dispone che "per forniture di beni e servizi in economia, la Giunta Municipale può affidare all'Economo Comunale la gestione dei relativi fondi, disponendo apposite anticipazioni aventi destinazione vincolata e delle quali dovrà essere redatto separato rendiconto";
- **che** l'art. 13 del precitato regolamento disciplina le anticipazioni provvisorie;
- **che** la previsione delle spese da effettuare necessariamente per il tramite del Servizio Economato, viene quantificata in **€. 500,00**.

**RITENUTO**, pertanto:

- di dover dare corso a tutto quanto sopra menzionato;
- di anticipare all'Economo Comunale, giusto art. 5, punto 3) – Anticipazioni all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la somma di **€. 500,00** al fine di poter effettuare le necessarie spese, con imputazione sugli appositi capitoli del bilancio comunale – esercizio finanziario 2024.

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTE** le vigenti disposizioni legislative in materia;

Per i motivi sopra descritti,

#### **PROPONE**

**1. Di procedere** all'acquisto di una stola liturgica da donare al Vescovo S.E.R. Mons. Guglielmo Giombanco Vescovo della Diocesi di Patti in occasione della visita pastorale nel comune di Longi, nonché, per l'organizzazione e la realizzazione di tale evento;

**2. Dare atto** che, la previsione delle spese da effettuare viene quantificata in complessive **€. 500,00**, per provvedere all'acquisto della stola liturgica e la realizzazione di tale evento;

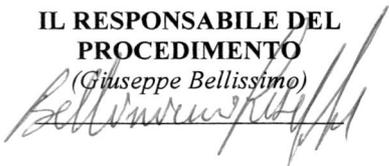
**3. Di anticipare** all'Economo Comunale, giusto art. 5, punto 3) – Anticipazioni all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la somma di **€. 500,00** per le spese necessarie per la realizzazione di quanto riportato al superiore punto 1.), con imputazione sugli appositi capitoli del bilancio comunale – esercizio finanziario 2024.

**4. Di demandare** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed all'Economo Comunale, gli adempimenti di propria competenza, derivanti dall'adozione del presente provvedimento.

**5. Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza per l'organizzazione e la realizzazione di quanto descritto in premessa.

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

(Giuseppe Bellissimo)



**IL PROPONENTE  
IL SINDACO**

(Arch. Calogero Lazzara)



**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ARTICOLO 49 DEL T.U. EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.**

PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA: - **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi, 15.10.2024



**LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

(Maria Galati)

Maria Galati

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi, li 15/10/2024

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

(Rag. Gabriella Pidalà)

Gabriella Pidalà

2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario **2024.**

<b>CAPITOLO</b> n. <u>10120223</u>	
<u>181</u> Competenza 1_1 Residui _____	Impegno n° <u>731 / 24</u> per € <u>500,00</u>

Longi, li 15/10/2024

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

(Rag. Gabriella Pidalà)

Gabriella Pidalà

3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li 15/10/2024

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

(Rag. Gabriella Pidalà)

Gabriella Pidalà

**ALLEGATO ALLA DELIBERA DI**

**GIUNTA COMUNALE N. 159**

**DEL 16.10.2024**

**DALLE ORE 17,00 - ALLE ORE 17,10.**

PROPOSTA N. 159 del 16.10.2024

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
*Dott. Calogero LAZZARA*

**L'Assessore Anziano**  
*Carmelo CAPUTO*

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Carmelo VERZI*

\*\*\*\*\*  
 La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2°, della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, 16.10.2024 Il Segretario Comunale - *Dott. Carmelo VERZI*

\*\*\*\*\*  
 La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale - *Dott. Carmelo VERZI*

**PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO**

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sarà pubblicata all'Albo *on line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal 17.10.2024.

Longi, 16.10.2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Carmelo VERZI*

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
*Maria GALATI*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile delle Pubblicazioni,

CERTIFICA

che la presente deliberazione – ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991 – è stata pubblicata all'Albo *on line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, e che non sono stati presentati reclami o osservazioni.

Longi, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE