



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Tecnica

### DETERMINAZIONE

N. 16 DEL 20/01/2025/Area Tecnica

**N. 21 DEL 20/01/2025 REG. GEN.**

<i>Servizio Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole</i>		
---	--	--

**OGGETTO:** Liquidazione Fatt/PA nr. 13/2024 Cedole librarie scuola primaria anno scolastico 2024/2025 in favore di Ellegi s.a.s. di Letizia Massimiliano

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Premesso che:**

- la sottoscritta Pidalà Irene è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Registro Generale n. 494 del 05 ottobre 2023 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

**Tenuto conto:**

- che la Regione Siciliana, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 10 agosto 1964, n. 719, provvede alla fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (statale e paritaria) nell'ambito della scuola dell'obbligo;
- che con il D.A. n. 160 del 13/03/2024 sono state approvate le Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria, previste dalla Legge regionale 20 giugno 2019, n. 10, attraverso l'utilizzo del Portale "Cedole Librarie";
- che con il D.R.S. n. 1358 del 16/09/2024 è stato approvato il piano di riparto relativo alla fornitura gratuita di libri di testo (cedole librarie) per l'anno scolastico 2024/2025, a favore dei Comuni siciliani, per il pagamento delle fatture emesse dalle librerie;

**Preso atto** che con il suddetto piano di riparto al Comune di Longi è stata attribuita la somma di € 1.374,27 per il pagamento delle fatture relative alla fornitura dei libri di testo (cedole librarie) per gli alunni della scuola primaria (statale e paritaria) residenti nel territorio comunale;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 04 dicembre 2024 con oggetto: "Preso d'atto Contributo per la Fornitura Gratuita di Libri di Testo (Cedole Librarie) per gli alunni della Scuola Primaria anno Scolastico 2024/2025. Assegnazione Risorse" con la quale la Giunta, assegna al responsabile dell'area tecnica la somma di €. 1.374,27 prenotata all'intervento 104505021 imp. n. 852/24 al fine di consentire le procedure legate all'impegno delle somme, e liquidare le fatture emesse dalle librerie.
- la determinazione Reg. Gen n. 616 del 16 dicembre 2024 di impegno per la somma di **€1.374,27** imputata al capitolo 104505021 (imp.852/2024);

**Dato Atto** che per quanto concerne la liquidazione delle relative fatture delle librerie, nella suddetta determinazione si è dato atto che si opererà secondo quanto previsto dall'Allegato al D.A. n.160 del 13/03/2024 denominato "L.R. 20.06.2019 n.10 Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria, previste dalla Legge regionale 20 giugno 2019, n.10, attraverso l'utilizzo del Portale "Cedole Librarie" che disciplina i rispettivi adempimenti ed obblighi delle componenti coinvolte (istituti scolastici – librerie registrate e comuni);

**Vista:**

- la Fattura/PA n. 13/2024 del 07/10/2024 acclarata in data 10 ottobre al n. 9037 del Protocollo Generale dell'Ente, per l'importo di €. 83,33 di Ellegi s.a.s. di Letizia Massimiliano & C. con sede in Via Vittorio

Veneto n.82 98076 Sant'Agata Militello (ME) Cod. Fisc. e P. Iva 03557620832 per n. 01 cedole librarie di alunni della scuola primaria residenti nel comune di Longi;

**Verificato** che la libreria ha applicato lo sconto Ministeriale secondo le citate linee guida, pari allo 0,25% del costo di copertina dei libri di testo;

**Visti:**

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 02 del 12 gennaio 2024**, con il quale il vice Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

**Preso Atto** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL 47356549 del 14/01/2025 con scadenza validità 14/05/2025;

**Acquisite** dal beneficiario le autocertificazioni di cui all'art. agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, della normativa antimafia D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii. e adempimenti assistenziali, previdenziali ed assicurativi;

***Verificato:** la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.*

**Dato atto** che con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Registro Generale n. 494 del 05 ottobre 2023, la sottoscritta Irene Pidalà, dipendente di questo Ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del servizio "Assistenza Scolastica";

**Accertata** la propria competenza per quanto su esposto;

***Per i motivi meglio descritti in narrativa;***

**PROPONE**

1. **Di prendere atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare** la Fattura/PA n. 13/2024 del 07/10/2024 acclarata in data 10 ottobre al n. 9037 del Protocollo Generale dell'Ente, per l'importo di €. 83,33 di Ellegi s.a.s. di Letizia Massimiliano & C. con sede in Via Vittorio Veneto n.82 98076 Sant'Agata Militello (ME) Cod. Fisc. e P. Iva 03557620832 per n. 01 cedole librarie di alunni della scuola primaria residenti nel comune di Longi.
3. **Di dare atto** che la somma di €. **83,33** da liquidare rientra nell'impegno generale di €. **1.363,48** assunto con determinazione Reg. Gen. n. 616 del 16 dicembre 2024 con imputazione al capitolo 104505021 imp.852/2024.

**4. Di dare atto:**

- **che**, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza si è proceduto alla pubblicazione dei dati sul sito web di questo Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente.

**5. Di incaricare** il servizio finanziario, affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.

**6. Di dare atto altresì:**

- **che** la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che è stata assicurata con gli atti precedentemente citati.

**7. Di dare atto altresì** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che è stata assicurata con gli atti precedentemente citati
- va pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

**LA RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Pidalà Irene**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni, vista la determina Sindacale n. 02 del 12 gennaio 2024 con la quale è stato nominato funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L. R. 10/91 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 36/2023;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

**DETERMINA**

**Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

**Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 i dati della presente sul sito del Comune alla sezione **Amministrazione Trasparente**;

**Di dare mandato** al Responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente " Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni della pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. 22/2008 – art. 18); o permanente nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";

**Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA TECNICA**

**(Geom. Renato Carcione)**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 20/01/2025  
lidia zingales in data 20/01/2025

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 21/01/2025 al 05/02/2025**

**LONGI, 21/01/2025**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA