



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

N. 31 DEL 09 SETTEMBRE 2020 AREA AMM.VA
N. 346 DEL 10-09-2020 REG. GEN.

AREA AMMINISTRATIVA
Affari Generali e Segreteria



Il Responsabile del Procedimento
Riccardo Protopapa

Longi, 09 Settembre 2020

OGGETTO: Interventi a garanzia della conservazione dei dati relativi al protocollo, all'albo pretorio e agli atti adottati dalla giunta, dal consiglio comunale e dai titolari di posizione organizzativa. Liquidazione fattura alla Campisi Web di Campisi Giovanni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

che, con deliberazione di **Giunta Comunale n. 85 del 27 Settembre 2019**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto appresso trascritto:

1. Di dare atto:

che risulta necessario l'utilizzo di idonei strumenti informatici al fine di prevenire problematiche, nonché ottenere maggiore "sicurezza" nei suoi aspetti fondamentali, sintetizzati in:

- riservatezza: prevenzione contro l'accesso non autorizzato alle informazioni
- integrità: le informazioni non devono essere alterabili da incidenti o abusi
- disponibilità dei dati: il sistema deve essere protetto da interruzioni impreviste

che, nell'ambito di interventi di omogeneizzazione ed integrazione delle procedure e dei sistemi informatici, si ritiene di effettuare, presso l'Area Amministrativa, degli interventi specifici (nuovi antivirus sui server in quanto gestiscono le procedure di protocollo e albo pretorio - dispositivi esterni per le copie di backup - adeguamento di n. 2 postazioni di lavoro della struttura) in grado di meglio supportare l'attività amministrativa e limitare i rischi anzi citati;

2. Dare atto che, a seguito di apposita indagine di mercato, questo Responsabile dell'Area Amministrativa ha quantificato, in linea di massima, in complessive € 500,00 la spesa occorrente per gli acquisti e gli interventi sopra riportati;

3. Di prenotare la somma di € 500,00 con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio comunale - esercizio finanziario 2019.

4. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 500,00 necessaria per l'organizzazione e la realizzazione dell'avvenimento anzi citato.

5. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed all'Economo Comunale, gli adempimenti di propria competenza, derivanti dall'adozione del presente provvedimento.

Che, con determinazione n. 335 del 21 Ottobre 2019 Reg. Gen., si é stabilito, fra l'altro, quanto integralmente trascritto:

- **Di impegnare** la complessiva somma di € 500,00, con imputazione sul **Capitolo n. 10180303**, del bilancio comunale - Esercizio finanziario 2019.
- **Di utilizzare** la suddetta somma nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Comunale con deliberazione n.85/2019, esecutiva ai sensi di legge, al fine di assicurare l'organizzazione e la realizzazione degli interventi specifici (nuovi antivirus sul server – dispositivi esterni per copie di backup – adeguamento di due postazioni di lavoro) in grado di meglio supportare l'attività amministrativa e limitare i rischi connessi all'espletamento delle attività quotidiane;
- **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
- **Di fare carico** alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

Che, con determinazione n. 162 del 14 maggio 2020 Reg. Gen., si é stabilito, fra l'altro, quanto appresso trascritto:

- 1) *Affidare all'Impresa individuale "Campisi Web di Campisi Giovanni – Piazza Luigi Pirandello 3 – 98070 – GALATI MAMERTINO (ME) per l'importo complessivo di € 440,00 (€ 360,66 IMPONIBILE + € 79,34), la fornitura e dagli interventi di seguito riportati:*
 - N. 2 HDD KINGSTON SSD 480GB SATA 3.2.5
 - CONSULENZA SOFTWARE E PROGRAMMAZIONE SU N. 3 POSTAZIONI
 - CONSULENZA SU SERVER GESTIONALE
 - SCHEDA MADRE & RAM
- 2) *Disporre che la liquidazione avverrà a presentazione di regolare fattura.*
- 3) *Dare atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile di Area ed in capo al Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.*
- 4) *Dare atto, inoltre, che, successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio del nostro Ente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.*
- 5) *Trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, per quanto di competenza.*
- 6) *Dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, la forma del contratto è stabilita mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.*

PRESO ATTO che, la ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni"– Piazza Luigi Pirandello 3 – 98070 – Galati Mamertino (Me) – Partita IVA 01641790702 – ha regolarmente effettuato la fornitura e gli interventi di seguito riportati:

- N. 2 HDD KINGSTON SSD 480GB SATA 3.2.5
- CONSULENZA SOFTWARE E PROGRAMMAZIONE SU N. 3 POSTAZIONI
- CONSULENZA SU SERVER GESTIONALE
- SCHEDA MADRE & RAM

VISTA la fattura elettronica n. 362 del 28.08.2019 per l'importo complessivo di € 439,99 di cui € 79,34 per IVA al 22%, acquisita in data 31 agosto 2020 al n. 5087 del protocollo generale dell'Ente, presentata dalla ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni" e relativa alla fornitura e agli interventi sopra riportati;

VISTI:

- ✓ le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*) previste dall'articolo 1, comma 629 lett. b) e c), comma 630, comma 632 e comma 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17- ter al D.P.R. n. 633/1972, e che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare secondo modalità e termini da determinare con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori;
- ✓ il Decreto 23.01. 2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015, di attuazione delle disposizioni di cui all'anzicitato art. 1, comma 629,lett. b), della Legge n. 190/2014;

RILEVATO:

- **Che** in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010, convertito con modificazioni in legge n.217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n.8 e Det. 22-12-2010 n.10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) Z8F2CEE054**;
- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente riportato sulla fattura elettronica trasmessa dalla ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni";
- **che** in osservanza a quanto previsto dall'art. 80, comma 4 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, si è provveduto alle verifiche stabilite per legge;
- che secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, si è provveduto ad acquisire, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità della Ditta;
- **che** relativamente al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, ha provveduto alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area.

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge*
- *il provvedimento n. 12 dell'1 giugno 2020, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Rag. Alfredo Pidalà (Categoria C/2) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30*

RITENUTO che, l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 12 dell' 1 giugno 2020

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di prendere atto** che la ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni"– Piazza Luigi Pirandello 3 – 98070 – Galati Mamertino (Me) – Partita IVA 01641790702, ha regolarmente effettuato la fornitura e gli interventi di seguito riportati:
 - N. 2 HDD KINGSTON SSD 480GB SATA 3.2.5
 - CONSULENZA SOFTWARE E PROGRAMMAZIONE SU N. 3 POSTAZIONI
 - CONSULENZA SU SERVER GESTIONALE
 - SCHEDA MADRE & RAM
3. **Di liquidare**, pertanto, in favore della ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni", la somma di € 360,65 (al netto dell'IVA al 22%), giusta fattura elettronica n. 362 del 28.08.2020, agli atti d'ufficio, relativa al servizio di che trattasi.

4. Di dare atto:

a) che, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n. 633/72, l'importo di € 79,34, relativo all'IVA e riportato nella fattura n. 362 del 28.08.2020, verrà trattenuto e versato direttamente all'Erario a cura dell'Area Economico Finanziaria, secondo le modalità ed i termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015;

b) che la superiore somma rientra nell'impegno n. 395/2019 - Capitolo n. 10180303 sul quale viene registrata un'economia di spesa pari ad € 40,01 che sarà utilizzata da questo Responsabile di Area per le finalità simili e necessarie;

c) che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. Z8F2CEE054**, che sarà riportato sul relativo mandato di pagamento;

d) che, questo Responsabile, in qualità di "Stazione Appaltante", ha provveduto all'acquisizione dei certificati attestanti i **requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del Codice degli appalti**;

e) che al fine di potere procedere alla presente liquidazione, in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, questo Responsabile ha provveduto ad acquisire il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolarità della Ditta;

f) che questa Area, relativamente al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, *ha provveduto alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente"*.

5. Di procedere, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.

6. Di trasmettere la presente alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

7. Di dare atto che la presente determinazione:

- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 27 Settembre 2019 ed impegnata con la determinazione n. 335 del 21 ottobre 2019 Reg. Gen.;
- **va comunicata, per conoscenza, alla giunta comunale;**
- **va pubblicata all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;**
- **va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.**



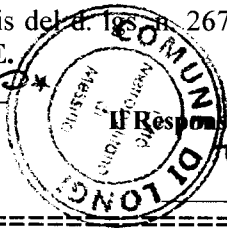
IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Rag. Alfredo Piddà)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Alfredo Piddà", written over a horizontal line.

AREA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi li, 09.09.2020



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Rag. Alfredo Pidalà)

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Longi li, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario **2019**.

Intervento n. _____ SIOPE _____ <input type="checkbox"/>]COMPETENZA <input type="checkbox"/>]RESIDUI	Impegno n. ___/____	€ _____,____
OGGETTO: " _____ "		

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi li, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Ra. g Gabriella Pidalà)

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i, è stato effettuato con esito positivo.

Longi li, 09/09/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA