



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Servizi alla Persona

### DETERMINAZIONE

N. 102 DEL 31/12/2024/Area Servizi alla Persona

**N. 678 DEL 31/12/2024 REG. GEN.**

*Servizio Affari Sociali*

**OGGETTO:** Fornitura calendari olandesi personalizzati per Anziani e Disabili. Liquidazione fattura alla Ditta Tipografia Zingales CIGB4BA654B1F

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

### PREMESSO:

- che con delibera di G.M. n.184 DEL 02/12/2024 avente per oggetto **“FORNITURA PANETTONI E/O PANDORI E SPUMANTE PER ANZIANI E DISABILI E DONI PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE -DIRETTIVE ED ASSEGNAZIONE SOMME**, esecutiva ai sensi di legge, si stabiliva tra l'altro:
  1. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona la somma di €.2.000,00 per la fornitura di quanto sopra menzionato;
  2. **Di prenotare** per le motivazioni in premessa l'impegno di spesa di €.2.000,00 al capitolo del bilancio 2024 approvato ai sensi di Legge.
  3. **Di Demandare** al Responsabile dell'Area servizi alla Persona, tutti i provvedimenti consequenziali al presente atto.
  
- Che con determina n.600 del 12 dicembre 2024 si stabiliva:
  - 1 **Di procedere** all'affidamento diretto del servizio di che trattasi, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b) del Dlgs n.36/2023 alla Ditta Tipografia Zingales sita in località Pistunina, Via Consolare Valeria, 101, 98125 Messina (ME) P.IVA 00700860836 per la fornitura di 200 calendari 2025 modello olandese personalizzato per un importo complessivo di €. 292,00 incluso IVA ed ogni altro onere.
  - 2 **Di imputare** la predetta somma al capitolo di bilancio corrispondente, giusto Impegno n.849/2024.
  - 3 **DI PRECISARE** che:
    - la liquidazione del suddetto servizio, avverrà con successivo apposito atto, previa verifica del possesso di idonea dichiarazione unica della regolarità contributiva (DURC), dopo la regolare fornitura ed a presentazione di regolare fattura in formato elettronico;
    - l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione.
  - 4 **Di dare atto** altresì che il codice identificativo gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è **CIG B4BA654B1F**.
  - 5 **Di dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n.136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto.

**VISTA** la fattura n. 5 del 14/12/2024 di € 292,01, emessa dalla Tipografia Zingales sita in Via Consolare Valeria n.101, 98125 Pistunina (ME) P.IVA IT00700860836, ricevuta in formato elettronico, al prot. n.11069 del 16/12/2024, per la fornitura di n.200 calendari modello olandese personalizzato con testata a colori;

**CHE** in osservanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. ii, si è proceduto ad effettuare le verifiche, attinenti alla tipologia della fornitura effettuata:

**ACCERTATA** la regolarità tecnica:

### VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutiva ai sensi di legge,*
- *il provvedimento n. 7 del 05/06/2024 con il quale, tra l'altro, il Vice Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area;*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della fattura n.5/24 del 14/12/2024 di € 292,01, emessa dalla Ditta Tipografia Zingales sita in Via Consolare Valeria n.101, 98125 Pistunina (ME) P.IVA IT00700860836, ricevuta in formato elettronico, al prot. n. 11069 del 16/12/2024, per la fornitura di 200 calendari modello olandese personalizzato con testata a colori;

**VISTO** il DURC in corso di validità, che attesta la regolarità contributiva;

**VISTO** il D.Lgs 7 luglio 2005 e 7 ottobre 2005,

**VISTA** la Legge 328/2000;

**VISTO** il D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016 in materia di trasparenza

**VISTO** D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. per quanto applicabile;

per quanto espresso in narrativa

#### **DETERMINA**

1. **Di liquidare** alla Ditta Tipografia Zingales sita in Via Consolare Valeria n. 101, 98125 Pistunina (ME) P.IVA IT00700860836, ricevuta in formato elettronico, al prot. n. 11069 del 16/12/2024, per l'importo complessivo di **€ 292,01** la fornitura di 200 calendari modello olandese personalizzato con testata a colori;
2. **Di dare atto** altresì che ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R.I n. 633/72 l'importo di **€ 52,66**, riportato nella suddetta fattura, verrà trattenuto e versato direttamente all'Erario a cura dell'Area economica finanziaria, secondo le modalità e i termini stabiliti dal Decreto 23/01/2015;
3. **Di incaricare** il servizio finanziario, di liquidare la suddetta somma, imputandola al cap. 110402021, giusto impegno n. 849/24;
4. **Di dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (CIG)**CIG B4BA654B1F**;
5. **Di ottemperare** alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal Decreto Legislativo n. 33/2013 provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
6. **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - a. -per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - b. -per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

2. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**"SERVIZI ALLA PERSONA"**  
(Anna Maria Bellissimo)

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

anna maria bellissimo in data 31/12/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 850**

Settore Proponente: **Area Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Affari Sociali**

Oggetto: **Fornitura calendari olandesi personalizzati per Anziani e Disabili. Liquidazione fattura alla Ditta Tipografia Zingales CIGB4BA654B1F**

Nr. adozione settore: **102**      Nr. adozione generale:

Data adozione: **31/12/2024**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **31/12/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 31/12/2024 al 15/01/2025**

**LONGI, 31/12/2024**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA