



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE

N. 16 DEL 16/02/2021 AREA ECONOMICO FINANZIARIA

N. 70 DEL 16.02.2021 REG. GEN.



La Responsabile del Procedimento

Rag. Zingales Lidia

Longi, li 16/02/2021

OGGETTO: Noleggio di 2 fotocopiatrici multifunzionali.

-CIG ZBC30A80A1 -

AFFIDAMENTO ED IMPEGNO

IL RESPONSABILE

DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO che, con deliberazione di Giunta Municipale n. 21 del 10/02/2021, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito:

- **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di € 2.460,00 con imputazione al capitolo 10120202, del redigendo bilancio di previsione 2021/2023, esercizio finanziario 2021;
- **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria la complessiva somma di 2.460,00 per il servizio di noleggio e l'assistenza per 2 fotocopiatrici;

-di demandare al predetto responsabile gli adempimenti e atti consequenziali di propria competenza, necessari per la fornitura di fotocopiatori e stampanti necessari al normale svolgimento del lavoro, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonché dal vigente "Regolamento Comunale dei contratti.

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., recante ad oggetto "Codice dei contratti pubblici", così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 56/2017 e, in particolare, il suddetto articolo 36, che così testualmente recita:

➤ comma 1: “L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50”;

➤ comma 2, lett. a): “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”.

Considerato che nell'ambito del Mepa gli utenti della Pubblica Amministrazione per l'affidamento dei servizi e delle forniture, possono utilizzare la trattativa diretta con un unico operatore economico.

Considerato

- **che** il materiale informatico risulta indispensabile per lo svolgimento dei servizi istituzionali comunali.
- **che** la Ditta MONIBA s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede legale a Castell'Umberto in C/da Morello snc, contattata per vie brevi, si è dichiarata disponibile a fornire il materiale necessario, per un totale complessivo di € **2.460,00 compreso IVA**, come da preventivo di spesa acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 769 del 01/02/2020.

CONSTATATA la congruità dei prezzi, si ritiene di affidare alla ditta sopra indicata, il servizio di noleggio in discorso, ai sensi dell'art. 125 del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D. Lgs. n.163/2006, come da ultimo integrato e modificato, che disciplina l'esecuzione dei servizi in economia e che si intende utilizzare nel servizio in parola, data l'entità della somma nella forma dell'affidamento diretto;

Ritenuto di dover noleggiare:

- n°1 stampanti multifunzione bianco-nero RICOH MP 4054 per un canone mensile di € 79,00 più IVA per 12 mesi con fatturazione trimestrale anticipata;
- n°1 stampanti multifunzione a colori A3XEROX W.C.7845 per un canone mensile di € 89,00 più IVA per 12 mesi con fatturazione trimestrale anticipata;

Tenuto conto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L. n° 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto viene assegnato il codice identificativo di gara: **CIG. ZBC30A80A1**

VISTI:

l'articolo 51 della legge 3 giugno 1996, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;

il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

il provvedimento n.1 del 15 febbraio 2021 con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale PIDALA' Gabriella (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- del provvedimento sindacale n1 del 15/febbraio 2021;

Per quanto sopra esposto,

DETERMINA

Di prendere atto ed accettare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto.

Di affidare alla Ditta MONIBA s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede legale a Castell'Umberto in C/da Morello snc, l'incarico per la fornitura del materiale informatico sopra specificato, per un compenso annuo lordo di € 2.460,00;

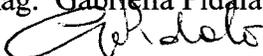
Di impegnare la somma di € 2.460,00 con imputazione al capitolo 10120202, del redigendo bilancio di previsione 2021/2023, esercizio finanziario 2021;

Di demandare al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria gli adempimenti di propria competenza, derivanti dall'adozione del presente provvedimento;

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

La Responsabile dell'Area Economica Finanziaria

Rag. Gabriella Pidalà


AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- per quanto concerne la regolarita' tecnica: Si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi li 16/02/2020

Il Responsabile dell'Area Economico-Fianziaria

Rag. Gabriella PIDALA'

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.- per quanto concerne la regolarita' contabile: si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi li 16/02/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Rag. Gabriella PIDALA'

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità, si attesta la copertura finanziaria nel bilancio dell'esercizio finanziario 2021

Intervento <u>101 20202</u> <input checked="" type="checkbox"/> COMPETENZA <input type="checkbox"/> RESIDUI	Impegno n. <u>51/2021</u>	€ <u>2460,00</u>
---	---------------------------	------------------

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi li 16/02/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Rag. Gabriella PIDALA'

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i. è stato effettuato con esito positivo.

Longi li 16/02/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Rag. Gabriella PIDALA'

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione Albo Pretorio on-line,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

LONGI,

Il responsabile della pubblicazione
Albo Pretorio on- line

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Rag. Alfredo PIDALA'