



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Economico Finanziaria

### DETERMINAZIONE

N. 21 DEL 27/02/2024/Area Economico Finanziaria

**N. 104 DEL 27/02/2024 REG. GEN.**

*Servizio Contenzioso*

**OGGETTO:** COSTITUZIONE IN GIUDIZIO, INNANZI AL TRIBUNALE DI PATTI - SEZIONE LAVORO, ED ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE PER OPPOSIZIONE AL RICORSO, PRESENTATO DAL SIG. OMISSIS, ACQUISITO IN DATA 29 AGOSTO 2023 AL NR. 6858 DEL PROTOCOLLO GENERALE DE

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**OGGETTO:** Costituzione in giudizio, innanzi al Tribunale di PATTI - Sezione Lavoro, ed atto di indirizzo per affidamento incarico legale per opposizione al ricorso, presentato dal Sig. *Omissis*, acquisito in data 29 agosto 2023 al nr. 6858 del protocollo generale dell'Ente. – **Liquidazione ulteriore acconto.**

**Tenuto conto che:**

- la sottoscritta Lazzara Maria è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione, adottata dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, **n.111 del 13 febbraio 2023** con la quale è stata nominata Responsabile del Servizio Contenzioso;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- questa Responsabile del procedimento non si trova in situazioni di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente provvedimento;

**Richiamati:**

- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 128 del 26 settembre 2023**, resa immediatamente esecutiva con la quale si è stabilito quanto segue:
  1. **Di autorizzare** il Sindaco a resistere in giudizio, al fine di tutelare gli interessi e le ragioni del Comune di Longi, nel ricorso, agli atti d'ufficio, presentato al Tribunale di PATTI – Sezione Lavoro dal Sig. *Omissis* ed acquisito in data **29 agosto 2023** al nr. **6858** del protocollo generale dell'Ente.
  2. **Di autorizzare**, altresì, il Sindaco alla firma della relativa procura.
  3. **Di conferire l'incarico** all'Avv. **GALBATO MUSCIO Flavia**, avvocato libero professionista, iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di PATTI, con ampio mandato per porre in essere tutti gli eventuali atti giudiziari ed extragiudiziari a tutela del Comune di Longi, avverso il suddetto **ricorso**.
  4. **Di dare atto:**
    - **che** nessun ulteriore compenso potrà essere corrisposto al professionista rispetto a quanto previsto nel disciplinare che sarà sottoscritto;
    - **che** per la costituzione in giudizio al suddetto legale verrà corrisposto un acconto pari ad **€395,50 (€ 250,00** per compenso *omnicomprensivo degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali e previdenziali e spese generali nella misura del 15%* che verrà computato all'atto della definitiva liquidazione + **€ 145,50** per contributo unificato);
    - **che** la restante somma pari a complessivi **€ 1.750,00** troverà imputazione sull'apposito capitolo del Bilancio 2023/2025 - annualità 2024 e 2025;
    - **che** l'incarico trova giustificazione in quanto il suddetto legale è di comprovata professionalità e competenza nella materia oggetto del procedimento di che trattasi;
    - **che** l'art.17, comma d) del D. Lgs.vo n.50/2016 annoverava la rappresentanza legale tra i servizi esclusi dall'applicazione del codice degli appalti;
    - **che** il professionista ha reso le dichiarazioni, sull'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse necessarie per la pubblicazione dei dati previsti dall'articolo 15 del D. Lgs. n.33/2013;
    - **che** il suddetto professionista ha presentato, altresì, l'autocertificazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 ed il curriculum vitae;
    - **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal **decreto Legislativo n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente alla sezione **Consulenti e Collaboratori**".
  5. **Di approvare** lo schema del disciplinare d'incarico che "**sub A**" si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
  6. **Di prenotare** la complessiva somma di **€ 2.145,50** imputandola sul Capitolo **n.10120309** del bilancio comunale – Esercizio Finanziario 2023.
  7. **Di assegnare** alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Servizio Contenzioso, con funzioni dirigenziali, la complessiva somma di **€ 2.145,50** per fare fronte alla spesa scaturente dal presente incarico legale.
  8. **Di autorizzare** la stessa responsabile all'adozione degli adempimenti consequenziali di competenza, compresa la sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico.
- la determinazione **n.58 del 6 febbraio 2024**, adottata da questa Responsabile, con la quale si è stabilito, tra l'altro:
  1. **Di assumere** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
  2. **Di impegnare** la complessiva somma di **€ 850,00** per compenso, *omnicomprensivo degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali, previdenziali e spese generali nella misura del 15%*, con imputazione sul capitolo **n.101203091** del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2024.
  3. **Di dare atto:**
    - **che** la somma superiormente impegnata, risulta necessaria per il conferimento dell'incarico all'Avv. **GALBATO MUSCIO Flavia**, avvocato libero professionista, iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di **PATTI**;
    - **che** l'incarico di che trattasi ha come oggetto la tutela degli interessi e delle ragioni dell'Ente;
    - **che** l'incarico di cui sopra si configura tra i servizi compresi nell'art.2229 e seguenti del codice civile, senza che s'instauri rapporto di impiego e che si svolgerà per un periodo determinato in funzione dei tempi processuali;

- **che** il compenso pattuito, per lo svolgimento dell'attività richiesta, è rapportato alla tipologia delle prestazioni professionali qualificate richieste, in funzione delle attività che dovranno essere svolte nel corso delle diverse fasi processuali;
- **che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si procederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione **Amministrazione Trasparente** – sottosezione di primo livello "*Consulenti e Collaboratori*" e "*Provvedimenti*" – sottosezione di secondo livello "*Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza*" e "*Provvedimenti dirigenti*".

4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico -Finanziaria.

- il **disciplinare d'incarico** che regola i rapporti tra il Comune di Longi e l'**Avv. GALBATO MUSCIO Flavia** relativamente al contenzioso oggetto del presente atto.

**Vista** la fattura elettronica **n.4/PA del 17 febbraio 2024**, acquisita in data **19 febbraio 2024** al **n.1444** del protocollo generale di questo Ente, trasmessa dall'Avvocato **GALBATO MUSCIO Flavia** - avvocato libero professionista - iscritta all'Albo degli Avvocati del Foro di **PATTI**, per il complessivo importo di **€ 850,00**.

**Dato atto:**

- **che**, l'importo richiesto dal Legale è rispondente a quanto previsto dall'art.2 del disciplinare d'incarico sottoscritto in data **09 ottobre 2023**;
- **che** la superiore somma rientra nell'impegno assunto con determina **n.58 del 6 febbraio 2024**, adottata dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;
- **che** l'**Avv. GALBATO MUSCIO Flavia** non risulta debitrice nei confronti dell'Ente.

**Atteso che**, per i contratti relativi agli incarichi legali, inquadrabili come prestazioni d'opera intellettuale, non sussiste l'obbligo di richiedere il CIG ai fini della tracciabilità.

**Rilevato:**

- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dalla professionista;
- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si procederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione **Amministrazione Trasparente** – sottosezione di primo livello "*Consulenti e Collaboratori*" e "*Provvedimenti*" – sottosezione di secondo livello "*Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza*" e "*Provvedimenti dirigenti*";
- **che** il Responsabile del procedimento non si trova in situazioni di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente provvedimento.

**Ritenuto**, pertanto, di dovere dare esecuzione alle direttive impartite con la suddetta delibera di **G.C. n.128/2023** procedendo alla liquidazione della somma di **€ 850,00** in favore dell'**Avv. GALBATO MUSCIO Flavia**, a titolo di **ulteriore acconto**, per le prestazioni professionali espletate e relative al procedimento oggetto del presente atto,.

Per i motivi sopra descritti,

**PROPONE**

1. **Di assumere** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **Di dare atto:**

- **che**, così come previsto nel disciplinare d'incarico sottoscritto in data **09 ottobre 2023**, il Legale ha provveduto a presentare, innanzi al Tribunale Civile di Patti – Sezione Lavoro, ricorso per opposizione al Decreto Ingiuntivo presentato dalla Sig.ra Omissis;
- **che** a seguito di verifica, da parte di questo servizio, l'importo riportato in fattura risulta conforme a quanto stabilito dall'art.2 del suddetto disciplinare d'incarico.

2. **Di procedere** alla liquidazione della somma di € **850,00**, in favore dell'**Avv. GALBATO MUSCIO Flavia**, quale **ulteriore acconto** per le prestazioni professionali espletate e relative al procedimento oggetto del presente atto.
3. **Di dare atto**, inoltre:
- **che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Maria n.q. di Responsabile del Servizio Contenzioso;
  - **che** l'incarico di che trattasi ha come oggetto la tutela degli interessi e delle ragioni dell'Ente;
  - **che** l'incarico di cui sopra si configura tra i servizi compresi nell'art.2229 e seguenti del codice civile, senza che s'instauri rapporto di impiego e che si svolgerà per un periodo determinato in funzione dei tempi processuali;
  - **che** il compenso pattuito, per lo svolgimento dell'attività richiesta, è rapportato alla tipologia delle prestazioni professionali qualificate richieste, in funzione delle attività che dovranno essere svolte nel corso delle diverse fasi processuali;
  - **che** la somma di € **850,00** rientra nell'impegno assunto con determina **n.58 del 06 febbraio 2024**, adottata dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;
  - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dal professionista;
  - **che** in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, il professionista ha presentato apposita autocertificazione redatta ai sensi del DPR n.445/2000;
  - **che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione **Amministrazione Trasparente** – sottosezione di primo livello "*Consulenti e Collaboratori*" e "*Provvedimenti*" – sottosezione di secondo livello "*Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza*" e "*Provvedimenti dirigenti*".
4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico/Finanziaria.
5. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:
- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di **G.C. n.128 del 26 settembre 2023**, adottata dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ed impegnata con le determinazioni **n.58 del 6 febbraio 2024 (Imp. n.8/2024)**;
  - **va pubblicata**:
    - ✓ per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
    - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
  - **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**La Responsabile del Servizio Contenzioso**  
*F.to Lazzara Maria*

**La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria**

**Vista** la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

**Atteso che**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non

sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

#### **Visti:**

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;
- il provvedimento **n. 2 del 12 gennaio 2024**, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Pidalà Gabriella (Categoria C/1) – Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

**Atteso che** l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n.2 del 12 gennaio 2024**.

#### **DETERMINA**

- 1. Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- 2. Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. n.50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale nella Sezione **Amministrazione Trasparente** – sottosezione di primo livello "*Consulenti e Collaboratori*" e "*Provvedimenti*" – sottosezione di secondo livello "*Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza*" e "*Provvedimenti dirigenti*";
- 3. Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
- 4. Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA  
Rag. Gabriella Pidalà**

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

gabriella pidalà in data 27/02/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 131**

Settore Proponente: **Area Economico Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **COSTITUZIONE IN GIUDIZIO, INNANZI AL TRIBUNALE DI PATTI - SEZIONE LAVORO, ED ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE PER OPPOSIZIONE AL RICORSO, PRESENTATO DAL SIG. OMISSIS, ACQUISITO IN DATA 29 AGOSTO 2023 AL NR. 6858 DEL PROTOCOLLO GENERALE DE**

Nr. adozione settore: **21** Nr. adozione generale:

Data adozione: **27/02/2024**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **27/02/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 28/02/2024 al 14/03/2024**

**LONGI, 28/02/2024**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA