



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Tecnica

### DETERMINAZIONE

N. 61 DEL 26/02/2024/Area Tecnica

**N. 99 DEL 26/02/2024 REG. GEN.**

*Servizio Polizia Municipale*

**OGGETTO: ACQUISTO VESTIARIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE LIQUIDAZIONE ALLA SARTORIA CIVILE E MILITARE MATTEO DE LUCA - (C.I.G.) Z6A3D2F0EE**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### Premesso che:

- La sottoscritta Ricca Gabriella è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'area tecnica n. 494 del 05 ottobre 2023 con la quale è stata nominata sostituta Responsabile del Servizio di Polizia Municipale;
- Nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- Nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- Ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.d. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

### Tenuto conto che:

- **Con deliberazione di G.C. n. 142 del 10 ottobre 2023**, si è stabilito tra l'altro di procedere alla prenotazione dell'impegno della somma di € 1310,00, al fine di poter assicurare l'acquisto del vestiario per gli Ispettori di Polizia Municipale e, nel contempo si è assegnato al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di € 1.310,00 necessaria per quanto sopra riportato;
- **Con determinazione n. 584 del 30 novembre 2023** si è impegnata la somma complessiva di € 1.310,00 con imputazione sul capitolo 103102031 imp. n. 637 del Bilancio 2023-2025 - Esercizio finanziario 2023 con affidamento alla *Sartoria Civile E Militare e Forniture Militare "Matteo de Luca"*, Viale Europa n. 97 - 98124 Messina - P.IVA 00265980839 C.F. DLCMTT46A22G377Y",

**Vista** la FPA n. 5/2024 del 08 febbraio 2023, registrata l'08 febbraio 2024 al n. 1164 del del Protocollo Generale di questo Ente, presentata della *Sartoria Civile E Militare e Forniture Militare "Matteo de Luca"*, Viale Europa n. 97 - 98124 Messina - P.IVA 00265980839 C.F. DLCMTT46A22G377Y" relativa la fornitura del vestiario per gli Ispettori di Polizia Municipale, per l'importo di € 1.306,62 (milletrecento sei//62);

**Dato atto che**, la *Sartoria Civile E Militare e Forniture Militare "Matteo de Luca"*, ha provveduto a quanto detto sopra;

### Tenuto conto:

- **Che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010, convertito con modificazioni in legge n.217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n.8 e Det. 22-12-2010 n.10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.) **Z6A3D2F0EE**;
- **Che**, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Longi, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile del servizio;
- **Che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
- **Che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente".

**Acquisita** dal beneficiario l'autocertificazione di cui agli art. 94 e 95 del D.L.gs n. 36/23 nonché dichiarazione Durc (prot. INAIL del 07/11/2023 valevole fino al 06/03/2024);

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della succitata fattura nell'importo di € 1.306,62 in favore della predetta Sartoria.

### Visti:

- *L'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'articolo 6 della legge n. 127/97 e il D.L.gs n. 165 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;*
- *Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *L'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *Il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione Giunta Municipale di n 158 del 14/11/2008;*
- *Il provvedimento n. 02 del 12 gennaio 2024, con il quale il vice Sindaco ha nominato il Geom. Renato Carcione quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *La legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*
- *Il codice dei contratti pubblici emanato con D.Lgs nh. 36/2023;*
- *L'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;*
- *La regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;*

**Dato atto** che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 494 del 05/10/2023, la sottoscritta Gabriella Ricca, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Sostituto Responsabile del Servizio di Polizia Municipale.

**Accertata** la propria competenza per come su esposto.

**Per i motivi sopra descritti**

**PROPONE**

1. **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.

2. **Di liquidare** alla *Sartoria Civile E Militare e Forniture Militare "Matteo de Luca"*, Viale Europa n. 97 - 98124 Messina - P.IVA 00265980839 C.F. DLCCMTT46A22G377Y la somma € **1.306,62**, giusta fattura n. **FPA n. 5/2024 del 08 febbraio 2023**, relativa alla fornitura del vestiario per gli Ispettori di Polizia Municipale del Comune di Longi.
3. **Di dare atto**, inoltre:
- **Che** il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta sostituto responsabile del Servizio di Polizia Municipale Ispettore Gabriella Ricca.
  - **Che** ai sensi della L. 398/91 si applica IVA in regime agevolato non soggetta a split payment;
  
  - **Che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato dell'Associazione interessata;
  
  - **Che**, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Longi, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile del servizio;
  
  - **Che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente"
4. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
5. **Di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
- **Diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che è stata assicurata con la deliberazione di **G.C. n. 142 del 30 ottobre 2023** ed impegnata con determinazione n. 584 del 30 novembre 2023 (imp. n.637/2023);
  - Va pubblicata all'Albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - Va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**Il Responsabile del Procedimento**  
*(Isp. Princ. Gabriella Ricca)*

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni,

**Vista** la Determina Sindacale n. 02 del 12 gennaio 2024 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

**Vista** la superiore proposta di determinazione, in cui il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

**Riconosciuta** la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

**Visto** il Dlgs n. 36/2023;

**Visto** l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Vista** la L.R. 30/2000;

**DETERMINA**

☉ **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.

☉ **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;

☉ **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;

- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

☉ **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
(Geom. Renato Carcione)



**Visti**

COMUNE DI LONGI

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 120**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Polizia Municipale**

Oggetto: **ACQUISTO VESTIARIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE LIQUIDAZIONE ALLA SARTORIA CIVILE E MILITARE MATTEO DE LUCA - (C.I.G.) Z6A3D2F0EE**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 26/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 26/02/2024

gabriella pidalà in data 27/02/2024

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 27/02/2024 al 13/03/2024**

**LONGI, 27/02/2024**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA