



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 89 DEL 14/04/2022/Area Tecnica

N. 155 DEL 14/04/2022 REG. GEN.

<i>Servizio Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione Civile</i>		
---	--	--

OGGETTO: RITIRO RIFIUTI COVID E TRASPORTO PRESSO IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE E RELATIVO SMALTIMENTO. LIQUIDAZIONE FATTURE PERIODO GENNAIO - MARZO 2022 ALL' AGSS DI MILITELLO ROSMARINO (ME). CIG Z2C3478EB0

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 167 del 14/05/2020 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale **n. 172 del 17 dicembre 2021** si è proceduto alla prenotazione dell'impegno della somma di **€ 1.000,00** con imputazione sul capitolo **n. 10950203** del bilancio dell'esercizio 2021-2023 e, nel contempo, si è assegnato al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di **€ 1.000,00** necessaria per il ritiro, il trasporto all'impianto di termovalorizzazione per il relativo smaltimento dei rifiuti Covid;
- **che** con determinazione a contrarre n. 603 del 17 dicembre 2021, si è affidato alla ditta AGSS con sede legale e operativa in Via Provinciale n. 1, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, il servizio di **Ritiro, trasporto all'impianto di termovalorizzazione e relativo smaltimento dei rifiuti Covid prodotti dalle utenze di tipo A e A1**, solo per i viaggi strettamente necessari e fino alla concorrenza della somma impegnata, per l'importo di € 30,00 escluso IVA a ritiro per ogni utenza dei rifiuti con peso non superiore a 7kg a ritiro e per un costo aggiuntivo di € 2,50 per un peso superiore;
- **che** in data **17 dicembre 2021** è stata sottoscritta la convenzione con la ditta AGSS per la durata di 1 anno;
- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 07 del 20 gennaio 2022** si è proceduto alla prenotazione dell'impegno della somma di **€ 3.500,00** con imputazione sul capitolo **n. 10950203** del bilancio dell'esercizio 2021-2023 e, nel contempo, si è assegnato al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di **€ 3.500,00** necessaria per il ritiro, il trasporto all'impianto di termovalorizzazione per il relativo smaltimento dei rifiuti Covid (Imp. n. 33/2022);
- **che** con determinazione a contrarre n. 41 del 24 gennaio 2022, si è affidato alla ditta AGSS con sede legale e operativa in Via Provinciale n. 1, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, il servizio di Ritiro, trasporto all'impianto di termovalorizzazione e relativo smaltimento dei rifiuti Covid prodotti dalle utenze di tipo A e A1;
- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 07 del 20 gennaio 2022** sono state integrate le risorse di cui sopra con ulteriori **€ 3.550,00** (Imp. n. 3684/2022).
- **che** con determinazione n. **140 dell'8 aprile 2022** si è impegnata la suddetta somma di **€ 3.550,00**.

Viste le seguenti fatture presentate dalla **AGSS** con sede legale e operativa in Via Provinciale n. 1, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, relative al servizio di Ritiro, trasporto all'impianto di termovalorizzazione Gespi di Augusta (SR) e relativo smaltimento dei rifiuti Covid:

- **n. D60 del 31 gennaio 2022**, registrata in data 14 febbraio 2022 al n. 986 del protocollo generale di questo Ente, per il ritiro dei rifiuti prodotti da n. 130 utenze di tipo A quale acconto per il mese di **gennaio 2022**, per l'importo di **€ 4.500,01**, di cui € 811,48 per IVA al 22%;
- **n. D61 del 31 gennaio 2022**, registrata in data 14 febbraio 2022 al n. 987 del protocollo generale di questo Ente, quale saldo della fattura n. D60 del 31 gennaio 2022;
- **n. D100 del 28 febbraio 2022**, registrata in data 09 marzo 2022 al n. 1533 del protocollo generale di questo Ente, per il ritiro dei rifiuti prodotti da n. 13 utenze di tipo A nel mese di **febbraio 2022**, per l'importo di **€ 475,80**, di cui € 85,80 per IVA al 22%;
- **n. D176 del 31 marzo 2022**, registrata in data 11 aprile 2022 al n. 2285 del protocollo generale di questo Ente, per il ritiro dei rifiuti prodotti da n. 26 utenze di tipo A nel mese di **marzo 2022**, per l'importo di **€ 951,60**, di cui € 171,60 per IVA al 22%.

Dato atto che la suddetta ditta ha effettuato il servizio di cui in oggetto, così come si evince anche dai relativi formulari agli atti d'ufficio.

Richiamato l'art. 1, comma 629, lett. b) e c), 630,632 e 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17- ter al D.P.R. n. 633/1972, detta nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori, secondo modalità e termini determinati con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015;

Tenuto conto:

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18.11.2010 n. 8 e Det. 22.12. 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto verrà assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) Z2C3478EB0**;
- **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
- **che**, in osservanza a quanto previsto dal D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 si è provveduto alle verifiche stabilite per legge;
- **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*";.

Preso atto della regolarità contributiva della AGSS di Militello Rosmarino, attestata anche tramite DURC prot. n. INAIL 30765541 del 29.12.2021, scadenza validità 28.04.2022.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione delle succitate fatture in favore della predetta ditta.

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 1 del 14 febbraio 2022**, con il quale il vice Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Tecnica **Geom. Fabio Antonino** l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL. e, nel contempo, ha nominato sostituto del Responsabile dell'Area Tecnica il **Geom. Carcione Renato**, il quale sostituisce il diretto Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Fabio Antonino, nel caso di assenza o impedimento e incompatibilità, autorizzandolo ad assumere tutti i procedimenti rientranti nella competenza del Responsabile dell'Area Tecnica P.O.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.i.;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 5 del 18/04/2016;
- il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti" emanato con D.P.R. 05.10.2010, N. 207 e successive modificazioni per la parte in vigore;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Dato atto che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica N° 167 del 14 Maggio 2020, la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Gestione Rifiuti;

Accertata la propria competenza per come su esposto;

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

1. **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.
2. **Di dare atto** dell'espletamento del servizio di Ritiro, trasporto all'impianto di termovalorizzazione Gespi di Augusta (SR) e relativo smaltimento dei rifiuti Covid, effettuato **nel periodo gennaio -marzo 2022** per n. 169 utenze di tipo A, dalla **AGSS** con sede legale e operativa in Via Provinciale n. 1, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837.
3. **Di liquidare** alla **AGSS** con sede legale e operativa in Via Provinciale n. 1, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, le fatture **n. D60 e n. D61 del 31 gennaio 2022, n. D100 del 28 febbraio 2022 e n. D176 del 31 marzo 2022** per l'importo complessivo di **€ 5.070,01**.
4. **Di dare atto:**
 - **che** il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta responsabile dell'ufficio gestione rifiuti D.ssa Patrizia Vieni;
 - **che** la superiore somma risulta imputata sul capitolo n. 109502031 del bilancio dell'esercizio finanziario 2022 (Imp. N. 624/2021, n. 33/2022 e n. 3684/2022).
 - **che**, a seguito della presente liquidazione, gli impegni n. 624/2021 e n. 33/2022 non presentano alcuna disponibilità mentre l'impegno n. 3684/2022 presenta ancora la disponibilità di € 1.704,78.
5. **Di disimpegnare** la rimanente somma di **€ 1.704,78** con imputazione sul capitolo **n. 109502031** del bilancio dell'esercizio 2022 (**Imp. n. 3684/2022**), in quanto lo stato di emergenza sul territorio nazionale è finito e l'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana 2/Rif/2021 non è più in vigore.
6. **Di dare atto infine:**
 - **che**, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, l'importo di **€ 1.115,41**, relativo all'IVA e riportato nella suddetta fattura, verrà trattenuto e versato direttamente all'erario a cura dell'Area Economico Finanziaria, secondo le modalità e i termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015;
 - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
 - **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".
7. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
8. **Di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di G.C. **n. 172 del 17 dicembre 2021, n. 07 del 20 gennaio 2022 e n. 07 del 20 gennaio 2022** ed impegnata con determinazioni **n. 603 del 17 dicembre 2021 (Imp. 624/2021), n. 41 del 24 gennaio 2022 (Imp. n. 33/2022) e n. 140 dell'8 aprile 2022 (Imp. n. 3684/2022)**;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**La Responsabile
del Procedimento**
D.ssa Patrizia Vieni

II SOSTITUTO RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Carcione Renato, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la Determina Sindacale n. **1 del 14 febbraio 2022** con la quale è stato nominato Sostituto Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il RUP ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità

dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL SOSTITUTO RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Geom. Carcione Renato)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 95**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione**

Oggetto: **RITIRO RIFIUTI COVID E TRASPORTO PRESSO IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE E RELATIVO SMALTIMENTO. LIQUIDAZIONE FATTURE PERIODO GENNAIO - MARZO 2022 ALL' AGSS DI MILITELLO ROSMARINO (ME). CIG Z2C3478EB0**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/04/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

carcione renato in data 14/04/2022

gabriella pidalà in data 15/04/2022

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 19/04/2022 al 04/05/2022**

LONGI, 19/04/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA