



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

DETERMINAZIONE

N. 298 DEL 14/12/ 2020/AREA AMMINISTRATIVA ^{TECNICA}
N. 526 DEL 14.12.2020 REG. GEN.

OGGETTO: ACQUISTO VESTIARIO INVERNALE E ESTIVO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE.

- Liquidazione alla Sartoria "MATOS di MANNINO Gabriella" -
(C.I.G.) ZED2E5CA51

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Il sottoscritto Calco' Salvatore è legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del responsabile dell'area tecnica n. 95 del 06 Marzo 2020 con la quale è stato nominato Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

PREMESSO:

Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 25 agosto 2020, resa immediatamente esecutiva si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di € 1.464,00 con imputazione sull'apposito capitolo del Bilancio Comunale - Esercizio finanziario anno 2020.
2. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica, la complessiva somma di € 1.464,00, al fine di poter assicurare l'acquisto del vestiario invernale ed accessori vari per il corpo di Polizia Municipale.
3. **Di demandare** alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria ed al Responsabile dell'Area Tecnica, ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti ed atti consequenziali necessari per l'affidamento del servizio sopra evidenziato.

Che con determinazione n. 195 del 17/09/2020, adottata da questo Responsabile, si è stabilito, tra l'altro:

1. **Di impegnare** la complessiva somma di € 1.464,00, con imputazione sul Capitolo n. 10310203, del bilancio comunale - Esercizio finanziario 2020.
2. **Di affidare** alla Sartoria MATOS di Mannino Gabriella, per l'importo di € 1.464,00 comprensivo di IVA al 22%, la fornitura di quanto segue:

	QUANTITA'	ARTICOLI	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	PREZZO COMPLESSIVO
1	4	Camicie estive	Maniche corte	€ 27,00	€ 108,00
2	4	Camicie invernali	Maniche lunghe	€ 27,00	€ 108,00
3	4	Pantaloni estivi	Modello classico	€ 55,00	€ 220,00
4	4	Maglioni	Collo alto	€ 35,00	€ 140,00
5	4	Felpe invernali	In pile	€ 58,00	€ 232,00
6	4	Scarpe invernali	Klimatex/goretex	€ 98,00	€ 392,00
				Imponibile	€ 1.200,00
				Iva 22,00%	€ 264,00
				TOTALE	€ 1.464,00

3. Di dare atto:

- **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.):, che sarà riportato sul relativo mandato di pagamento;
- **che**, questa Area, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'articolo 18 della Legge 07 agosto 2012, n. 134, procederà alla pubblicazione dei dati elencati nel precitato articolo, sul sito web di questo Comune alla sezione "Amministrazione trasparente";
- **che** la liquidazione dell'importo spettante sarà effettuato con accredito sul conto corrente dedicato, che sarà comunicato dalla Sartoria medesima e per essa dal Legale Rappresentante;
- **che**, questa Area, procederà alla verifica del possesso dei requisiti della predetta Ditta, così come previsto dall'articolo 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **che** alla relativa liquidazione, si procederà con successivo apposito atto, a fornitura eseguita e comunque, a seguito di presentazione di valido documento contabile, *sempreché la predetta Ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali (DURC regolare).*

4. Di procedere, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Tecnica

5. Di fare carico alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

PRESO ATTO che, la Sartoria MATOS di Mannino Gabriella, giusta determina d'affidamento n. 195/2020, ha regolarmente provveduto alla sottoelencata fornitura:

	QUANTITA'	ARTICOLI	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	PREZZO COMPLESSIVO
1	4	Camicie estive	Maniche corte	€ 27,00	€ 108,00
2	4	Camicie invernali	Maniche lunghe	€ 27,00	€ 108,00
3	4	Pantaloni estivi	Modello classico	€ 55,00	€ 220,00
4	4	Maglioni	Collo alto	€ 35,00	€ 140,00
5	4	Felpe invernali	In pile	€ 58,00	€ 232,00
6	4	Scarpe invernali	Klimatex/goretex	€ 98,00	€ 392,00
				Imponibile	€ 1.200,00
				Iva 22,00%	€ 264,00
				TOTALE	€ 1.464,00

VISTA la fattura elettronica n. 225/A del 04/12/2020, presentata dalla suddetta Sartoria per la fornitura di che trattasi, per l'importo complessivo di € 1.464,00 di cui € 264,00 per IVA al 22%.

VISTI:

- ✓ le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*) previste dall'articolo 1, comma 629 lett. b) e c), comma 630, comma 632 e comma 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17- ter al D.P.R. n. 633/1972, e che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare secondo modalità e termini da determinare con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori;
- ✓ il Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015, di attuazione delle disposizioni di cui all'anzicitato art. 1, comma 629,lett. b), della Legge n. 190/2014;
- ✓

RILEVATO:

- **Che** in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010, convertito con modificazioni in legge n.217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det.18-11-2010 n.8 e Det. 22-12-2010 n.10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.) **ZED2E5CA51**.
- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente comunicato dalla **Sartoria MATOS di Mannino Gabriella**;
- **che** in osservanza a quanto previsto dall'art.80 del Decreto Legislativo n.50/2016, si è provveduto alle verifiche stabilite per legge;
- **che** non si è resa necessaria la richiesta del C.U.P. in quanto non sussiste un investimento pubblico, ma trattasi di una ordinaria fornitura di materiale ai fini istituzionali.
- **che** secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, si è provveduto ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità della Ditta;

- **che** relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza dettate Decreto Legislativo n.33/2013, si procederà alla pubblicazione dei dati elencati nel precitato articolo, sul sito web di questo Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area.

VISTI:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008;
- il provvedimento n. 95 del 06 Marzo 2020 con la quale è stato nominato Responsabile del Servizio di Polizia Municipale;
- **le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30**
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.i.;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 5 del 18/04/2016;
- il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti" emanato con D.P.R. 05.10.2010, N. 207 e successive modificazioni per la parte in vigore;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Dato atto che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica N° 95 del 06 marzo 2020, il sottoscritto Ispettore principale di Polizia Municipale Calcò Salvatore, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del Servizio di Polizia Municipale;

Accertata la propria competenza per come su esposto;

Per i motivi sopra descritti,

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

1. **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di prendere atto** che, la Sartoria MATOS di Mannino Gabriella, giusta determina d'affidamento n. 195 del 17/09/2020, ha regolarmente provveduto alla fornitura sottoelencata:

	QUANTITA'	ARTICOLI	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	PREZZO COMPLESSIVO
1	4	Camicie estive	Maniche corte	€ 27,00	€ 108,00
2	4	Camicie invernali	Maniche lunghe	€ 27,00	€ 108,00
3	4	Pantaloni estivi	Modello classico	€ 55,00	€ 220,00
4	4	Maglioni	Collo alto	€ 35,00	€ 140,00
5	4	Felpe invernali	In pile	€ 58,00	€ 232,00
6	4	Scarpe invernali	Klimatex/goretex	€ 98,00	€ 392,00
				Imponibile	€ 1.200,00
				Iva 22,00%	€ 264,00
				TOTALE	€ 1.464,00

3. **Di liquidare**, pertanto, in favore della suddetta Sartoria, la somma di € 1.464,00 (al netto dell'IVA al 22%), giusta fattura elettronica n. 225/A del 04/12/2020, agli atti d'ufficio, relativa alla fornitura di che trattasi.

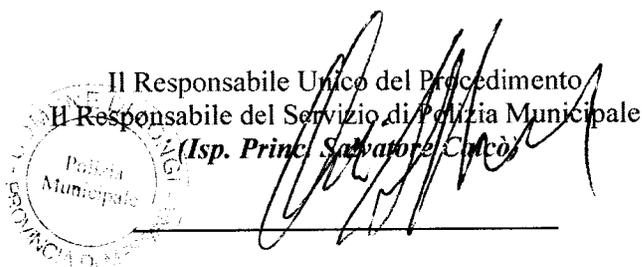
4. **Di dare atto:**

- a) **che**, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n. 633/72, l'importo di € 264,00, relativo all'IVA e riportato nella fattura n. 225/A del 04/12/2020, verrà trattenuto e versato direttamente all'Erario a cura dell'Area Economico - Finanziaria, secondo le modalità ed i termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015;



- b) **che** la superiore somma rientra nell'**impegno n. 339/20**;
- c) **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. ZED2E5CA51**, che sarà riportato sul relativo mandato di pagamento;
- d) **che**, questo Responsabile, in qualità di "*Stazione Appaltante*", ha provveduto all'acquisizione dei certificati attestanti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli appalti;
- e) **che** non si è resa necessaria la richiesta del C.U.P. in quanto non sussiste un investimento pubblico, ma trattasi di una ordinaria fornitura di materiale ai fini istituzionali;
- f) **che** al fine di potere procedere alla presente liquidazione, in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, questo Responsabile ha provveduto ad acquisire il **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolarità della Ditta;
- g) **che**, questa Area, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal Decreto Legislativo **n.33/2013**, procederà alla pubblicazione dei dati elencati nel precitato articolo, sul sito web di questo Comune alla sezione "*Amministrazione trasparente*";
5. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Tecnica.
6. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
7. **Di dare atto** che la presente determinazione:
- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la deliberazione di **Giunta Comunale n. 120/2020** ed **impegnata** con la **determinazione n. 195** del 17/09/2020, adottata da questo Responsabile;
 - **va comunicata**, per conoscenza, alla giunta comunale;
 - **va pubblicata** all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale
(Isp. Princ. Salvatore Calò)



II RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Fabio Antonino, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la Determina Sindacale n. 11/2020 del 13 Maggio 2020 con la quale è stato nominato funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Longi 14/05/20


IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Fabio Antonino)


AREA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Longi, li _____



Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Com. Antonino Fabio)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Longi, li _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

Capitolo n. _____ SIOPE _____ [] COMPETENZA [] RESIDUI	Impegno n. _____ / _____	€ _____
OGGETTO: " _____ "		

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

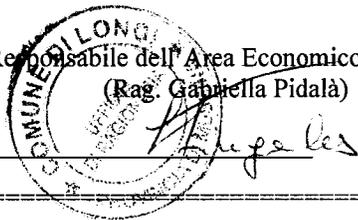
Longi, li _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i, è stato effettuato con esito positivo.

Longi li, 14.12.2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)



AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA