



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Amministrativa

### DETERMINAZIONE

N. 61 DEL 13/04/2023/Area Amministrativa

**N. 230 DEL 13/04/2023 REG. GEN.**

<i>Servizio Affari Generali e Segreteria</i>		
--	--	--

**OGGETTO: SERVIZIO POSTALE 2023. IMPEGNO SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO CHE, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 21 marzo 2023, resa immediatamente esecutiva, è stato disposto quanto integralmente trascritto:

1. **Di prenotare** la somma di € 4.000,00 con l'imputazione nell'apposito capitolo del bilancio comunale – Esercizio finanziario 2023 in corso di redazione, dando atto che la spesa rientra nei limiti operativi di cui al citato art. 163 c. 5 del TUEL.
2. **Di assegnare** al competente responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 4.000,00 affinché predisponga gli atti necessari per l'affidamento del servizio di raccolta e distribuzione della posta del comune di Longi.

TENUTO CONTO CHE, la somma necessita per provvedere ai servizi postali di posta ordinaria, posta raccomandata e posta assicurata;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile di Area ed in capo al Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

RITENUTO, per lo scopo, di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la somma complessiva di €. 4.000,00 sul capitolo 101202121 del Bilancio di previsione triennale 2023/2025 – esercizio finanziario 2023, necessaria per l'assegnazione del Servizio Postale “senza materiale affrancatura (SMA)”;

**Visti:**

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 12 del 15 dicembre 2022, con il quale il Vice Sindaco ha nominato **Responsabile dell'Area Amministrativa la dipendente Galati Maria** con relativa Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *Visto il D.lgs. n. 50/2016;*
- *Visto l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;*
- *Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;*
- *la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL.;*

**Verificata** la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio, l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

**Ritenuto**, pertanto, che si può procedere all'impegno della somma complessiva di €. 4.000,00 sull'apposito capitolo del bilancio comunale;

**Ritenuta**, pertanto, la propria competenza per come su esposto;

Per la causale descritta in narrativa;

**PROPONE**

per i motivi ed alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di procedere** ad impegnare la somma complessiva di €. 4.000,00 sul capitolo 101202121 impegno n. 209/2023 del Bilancio triennale 2023/2025 – esercizio finanziario 2023 in corso di approvazione;

**2. Di dare atto:**

**che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si procederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

**che** ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

**3. Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, affinché provveda, per quanto di sua competenza, agli adempimenti consequenziali.

**4. Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:

- ◆ **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di **Giunta Comunale n. 28 del 21 marzo 2023** ed impegnata con il presente provvedimento;
- ◆ **va comunicata**, per conoscenza, alla Giunta Comunale;
- ◆ **va pubblicata** all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- ◆ **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile del Procedimento  
Protopapa Riccardo

---

## Il Responsabile dell'Area Amministrativa

**Vista** la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

**Atteso** che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

*Visti:*

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il provvedimento n. 12 del 15 dicembre 2022, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato la dipendente Maria Galati - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali.*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

**Atteso** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 12 del 15 dicembre 2022.

### DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n° 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 e ss.mm.ii.), e, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n. 33/2013
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**LA RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Maria Galati)**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MARIA GALATI in data 13/04/2023



**Determinazione Area Amministrativa nr.61 del 13/04/2023**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2023 209/0	<b>Data:</b> 20/03/2023	<b>Importo:</b> 4.000,00
<b>Oggetto:</b>	SPESE POSTALI. ANNO 2023			
<b>Capitolo:</b>	2023 101202121	SPESE POSTALI		
<b>Codice bilancio:</b>	1.02.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
<b>Beneficiario:</b>	0000002 - CREDITORI DIVERSI			

.....

LONGI li, 13/04/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 261**

Settore Proponente: **Area Amministrativa**

Ufficio Proponente: **Affari Generali e Segreteria**

Oggetto: **SERVIZIO POSTALE 2023. IMPEGNO SPESA**

Nr. adozione settore: **61**                      Nr. adozione generale:

Data adozione: **13/04/2023**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 14/04/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 14/04/2023 al 29/04/2023**

**LONGI, 14/04/2023**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA