



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. 61 DEL 19/09/2024/Area Servizi alla Persona

N. 441 DEL 19/09/2024 REG. GEN.

Servizio Affari Sociali

OGGETTO: CONCESSIONE ASSISTENZA ECONOMICA MENSILE STRAORDINARIA CON L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO CONTINUATIVO, AI SENSI DELLA LETTERA A. DEL 1 COMMA DELL'ART. 15 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE. IMPEG

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO che con delibera di G.C. n. 132 del 12/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, si stabiliva tra l'altro:

1. **Di concedere** l'assistenza economica con l'erogazione di un contributo continuativo al nucleo familiare, il cui nominativo risulta allegato e che non viene pubblicato secondo le direttive del Garante della Privacy, ai sensi della lettera a. del 1° comma dell'art. 15 del vigente Regolamento Comunale per la somma complessiva di €. 1.128,04 tenendo conto dell'attuale disponibilità di bilancio.
2. **Di prenotare** la suddetta somma al competente capitolo del bilancio comunale 2024.
3. **Di fare carico** al responsabile dei servizi sociali per i provvedimenti consequenziali per l'erogazione del contributo.

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutiva ai sensi di legge,
- il provvedimento n. 7 del 05/06/2024 con il quale, tra l'altro, è stato attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;

PRESO ATTO che dall'istruttoria della richiesta vengono definiti gli importi dell'assistenza economica mensile secondo le modalità del comma 3 dell'art.15 e le allegate tabelle 3 e 4 del vigente regolamento comunale.

RITENUTA la propria competenza e, pertanto procedere a:

- **Impegnare** la somma complessiva di € 1.128,04 giusta prenotazione d'impegno n. 638/2024.
- **Procedere** con successivo atto *ad* erogare la suddetta somma con l'emissione di mandato di pagamento a favore del suddetto nucleo familiare beneficiario secondo le indicazioni prodotte dall'Ufficio "Problematiche Sociali ed integrazioni" e trasmesse al servizio finanziario.

Tutto ciò premesso:

PROPONE

1. **Di impegnare** la complessiva somma di € 1.128,04 al competente capitolo di bilancio, giusta prenotazione n. 638/24.
2. **Di procedere** con successivo atto *ad* erogare la suddetta somma con l'emissione di mandato di pagamento a favore del suddetto nucleo familiare con beneficiario, secondo le indicazioni prodotte dall'Ufficio "Problematiche Sociali ed integrazioni" e trasmesse al servizio finanziario.
3. **Di ottemperare** alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal Decreto Legislativo n. 33/2013 provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nel rispetto delle prescrizioni del Garante della Privacy.
4. **Di dare atto**, altresì, che la presente determinazione.
 - é esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Municipale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

**La Responsabile del Servizio
(Lazzara Francesca)**

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;*
- *il provvedimento n. 7 del 05/06/2024, con il quale tra l'altro, è stata nominata la Dipendente Comunale Anna Maria BELLISSIMO - Responsabile dell'Area Servizi alla Persona con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 7 del 05 giugno 2024.

DETERMINA

- **Di APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
ALLA PERSONA
(Anna Maria BELLISSIMO)**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

anna maria bellissimo in data 19/09/2024



Determinazione Area Servizi alla Persona nr.61 del 19/09/2024

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2024 638/0	Data: 05/09/2024	Importo:	1.128,04
Oggetto:	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI Trasferimenti				
Capitolo:	2024 110405031	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI Trasferimenti			
Codice bilancio:	12.07.1.0104			SIOPE:	1.04.02.05.999
Piano dei conti f.:	1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.				
Beneficiario:	0000002 - CREDITORI DIVERSI				

.....

LONGI li, 19/09/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 567**

Settore Proponente: **Area Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Affari Sociali**

Oggetto: **CONCESSIONE ASSISTENZA ECONOMICA MENSILE STRAORDINARIA CON L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO CONTINUATIVO, AI SENSI DELLA LETTERA A. DEL 1 COMMA DELL'ART. 15 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE. IMPEG**

Nr. adozione settore: **61** Nr. adozione generale:

Data adozione: **19/09/2024**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/09/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 20/09/2024 al 05/10/2024**

LONGI, 20/09/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA