

COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 181 Reg. DEL 29 NOVEMBRE 2024

OGGETTO: Approvazione regolamento commissione comunale della cultura – Adozione schema.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTINOVE** del mese di **NOVEMBRE**, dalle ore **15,50** alle ore **16,10**, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. LAZZARA Calogero - Sindaco	X	
2. CAPUTO Carmelo - Vice Sindaco	X	
3. FABIO Calogero - Assessore	X	
4. FABIO Salvatore - Assessore		X
5. SUTERA Concettina - Assessore		X

- ◆ Presiede l'adunanza il Sindaco Dott. **Calogero LAZZARA**.
- ◆ Partecipa il Segretario Comunale Dott. **Carmelo VERZI**.
- ◆ Partecipano gli Assessori **Calogero FABIO** e **Carmelo CAPUTO**.
- ◆ Non sono intervenuti gli Assessori **Concettina SUTERA** e **Salvatore FABIO**.
- ◆ Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 181 del 29 Novembre 2024**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.



COMUNE DI LONGI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

<p>PROPOSTA REGISTRO AREA SERVIZI ALLA PERSONA N° 24/2024 DEL <u>28/11/2024</u></p>	<p>PROPOSTA REGISTRO GENERALE N. <u>181</u> /2024 DEL <u>29-11-2024</u></p>
---	---

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMMISSIONE COMUNALE DELLA CULTURA – ADOZIONE SCHEMA.

Il Sindaco

Premesso che:

- il Comune di Longi riconosce la cultura come attività fondamentale per lo sviluppo del territorio e intende promuovere e sostenere ogni iniziativa atta a valorizzare tale materia;
- per il raggiungimento di tali scopi ed in attuazione dei “Principi di Amministrazione”, è istituita la Commissione Comunale della Cultura;

Preso atto che, il Comune di Longi favorisce la costituzione di commissioni, quale espressione delle esigenze e degli interessi delle organizzazioni e dei gruppi portatori degli interessi diffusi, da consultare ogni qual volta l'Amministrazione Comunale lo ritenga utile in vista dell'adozione di provvedimenti di rilevante importanza culturale, sociale, economica ed ambientale;

Considerato che:

- la Commissione Comunale della Cultura, nominata dal Sindaco pro-tempore, riconosce come essenziale la libertà organizzativa delle associazioni presenti sul territorio e si propone di valorizzarne le espressioni associative;
- gli organi della Commissione restano in carica per l'intera durata del mandato del Sindaco, salvo revoca in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio del Sindaco pro-tempore;

Tenuto conto che:

la Commissione, che ha sede nei locali del Comune di Longi, è un organo consultivo di partecipazione e di confronto ed ha come scopo il perseguimento delle seguenti finalità:

- promuovere studi e ricerche in materia di cultura;
- favorire la promozione di attività e manifestazioni che attraverso la cultura promuovano la cooperazione tra giovani di diverse nazioni e l'integrazione di culture ed identità diverse;
- proporre all'Amministrazione Comunale iniziative durante la partecipazione ad eventi nazionali ed internazionali della cultura;
- consolidare i rapporti con il mondo della scuola, di qualunque ordine e grado promuovendo iniziative che diffondano la cultura;
- promuovere ogni tipo di iniziativa rivolta a migliorare gli eventi culturali;
- promuovere strategie e azioni culturali rivolte a livello nazionale ed internazionale;

- recepire le istanze provenienti dalle varie realtà culturali facendosene interprete verso le istituzioni e gli organi competenti alla loro risoluzione;
- favorire e coordinare la programmazione culturale sul territorio, proponendo iniziative atte ad incrementare gli eventi culturali;
- suggerire interventi utili al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- proporre iniziative in relazione allo sviluppo culturale del territorio;
- favorire il rapporto tra enti di promozione culturale, operatori del settore, mondo della scuola e la pianificazione dell'attività di promozione culturale.

Considerato che è intendimento di questa Amministrazione approvare le linee guida e i criteri generali per la funzionalità della Commissione della cultura, per la definizione della programmazione delle attività, ai fini del raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

Viste le linee guida istitutive della Commissione della cultura, allegate alla presente, quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Richiamati:

- l'articolo 5, comma 2, del vigente Statuto Comunale, il quale prevede che *gli schemi dei regolamenti devono essere adottati dalla G.C. prima della definitiva approvazione in Consiglio Comunale;*
- *il vigente ordinamento EE. LL.;*

Dato atto che, dal presente provvedimento, non deriveranno effetti contabili diretti né indiretti consistenti in impegni di spesa o diminuzioni d'entrata;

Ritenuto opportuno intervenire in merito;

PROPONE

- 1) **Di approvare** lo schema del regolamento di istituzione della Commissione della Cultura;
- 2) **Di approvare** le linee guida e i criteri generali per la funzionalità della Commissione della Cultura per la programmazione delle attività, allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale, al fine del raggiungimento degli obiettivi istituzionali (**Allegato A**);
- 3) **Di deferire** il suddetto schema al Consiglio Comunale per il proseguo di competenza;
- 4) **Di stabilire** che i membri della Commissione, nell'esercizio delle loro funzioni ordinarie, non hanno diritto ad alcun compenso, né ad indennità o rimborso spese o remunerazione di alcun tipo;
- 5) **Di dare atto** che le risorse per il funzionamento e per le attività della Commissione Comunale della cultura derivano da:
 - Bilancio Comunale;
 - fondi pubblici regionali, statali, europei reperiti dall'Ufficio o in collaborazione con professionisti esterni quali progettisti ministeriali ed europei;
 - sostegno di partner privati e sponsor;
 - entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento;
 - entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati.

6) Di **dare atto** che l'Ufficio Biblioteca – museo ed attività culturali porrà in essere tutte le azioni e gli atti amministrativi necessari per la migliore gestione e funzionamento della Commissione Comunale della Cultura;

7) Di pubblicare il presente regolamento:

- all'Albo Pretorio, al fine di consentirne l'effettiva conoscenza;
- nella sezione amministrazione trasparente del Comune;
- nell'apposita sezione dedicata ai regolamenti Comunali.

8) Di **dichiarare** la presente immediatamente esecutiva.

La Responsabile del Procedimento

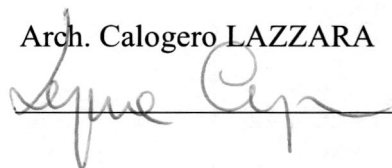
Francesca LAZZARA





Il Sindaco

Arch. Calogero LAZZARA



ALLEGATO "A"

COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

SERVIZIO BIBLIOTECA - MUSEO ED ATTIVITA' CULTURALI

**LINEE GUIDA E CRITERI GENERALI
PER LA FUNZIONALITA'
DELLA COMMISSIONE COMUNALE DELLA CULTURA**

INDICE

Articolo 1 - Obiettivi

Articolo 2 - Finalità

Articolo 3 – Composizione della Commissione Cultura

Articolo 4 - Competenze della Commissione

Articolo 5 - Durata in carica della Commissione

Articolo 6 - Convocazione della Commissione

Articolo 7 - Svolgimento delle sedute della Commissione

Articolo 8 - Modifica del regolamento

Articolo 9 - Disposizioni finali

ARTICOLO 1 – OBIETTIVI

- 1) Il Comune di Longi, riconosce la cultura come attività fondamentale per lo sviluppo del territorio ed intende promuovere e sostenere ogni iniziativa atta a valorizzare tale materia. Per il raggiungimento di tali scopi ed in attuazione dei "Principi di Amministrazione", è istituita la Commissione Comunale della Cultura.
- 2) Il Comune di Longi favorisce la costituzione di commissioni, quale espressione delle esigenze e degli interessi delle organizzazioni e dei gruppi portatori degli interessi diffusi, da consultare ogni qual volta l'Amministrazione Comunale lo ritenga utile in vista dell'adozione di provvedimenti di rilevante importanza culturale, sociale, economica ed ambientale.
- 3) La Commissione Comunale della Cultura viene nominata dal Sindaco pro-tempore.
- 4) La Commissione ha sede nei locali del Comune di Longi.

ARTICOLO 2 - FINALITA'

La Commissione Comunale della Cultura è un organo consultivo, che esprime pareri non vincolanti:

- ✓ promuovere studi e ricerche in materia di cultura;
- ✓ favorire la promozione di attività e manifestazioni che attraverso la cultura promuovano la cooperazione tra giovani di diverse nazioni nonché l'integrazione di culture ed identità diverse;
- ✓ proporre all'Amministrazione Comunale iniziative durante la partecipazione ad eventi nazionali ed internazionali della cultura;
- ✓ consolidare i rapporti con il mondo della scuola, di qualunque ordine e grado promuovendo iniziative che diffondano la cultura;
- ✓ promuovere ogni tipo di iniziativa rivolta a migliorare gli eventi culturali;
- ✓ promuovere strategie e azioni di promozione culturale rivolte a livello nazionale ed internazionale;
- ✓ recepire le istanze provenienti dalle varie realtà culturali facendosene interprete verso le istituzioni e gli organi competenti alla loro risoluzione;
- ✓ favorire e coordinare la programmazione culturale sul territorio, proponendo iniziative atte ad incrementare gli eventi culturali;
- ✓ suggerire interventi utili al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- ✓ proporre iniziative in relazione allo sviluppo culturale del territorio;
- ✓ favorire il rapporto tra enti di promozione culturale, operatori del settore e mondo della scuola e la pianificazione dell'attività di promozione culturale.

ARTICOLO 3 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DELLA CULTURA

La Commissione Comunale della Cultura per la definizione della programmazione delle attività, ai fini del raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale e per la formulazione di progetti e iniziative, è composta, a titolo gratuito, dai seguenti membri:

- ✓ Sindaco pro-tempore - Presidente (o suo Assessore Delegato);
- ✓ 5 o 8 membri nominati dal Sindaco, tra i quali un Vice Presidente, anch'esso nominato dal Sindaco.

ARTICOLO 4 - COMPETENZE DELLA COMMISSIONE CULTURA

La Commissione della Cultura:

- ✓ Adotta atti di indirizzo generale che verranno tradotti in proposte operative all'Amministrazione Comunale;
- ✓ esamina ed approva le proposte per le attività predisposte dalla Commissione;
- ✓ sensibilizza le forze politiche, gli operatori del settore verso le tematiche culturali;
- ✓ formula analisi, osservazioni e proposte su temi generali della cultura;
- ✓ costituisce, anche in collaborazione con altri organismi presenti sul territorio, Dirigenti scolastici di ogni ordine e grado, Esperti, Gruppi di studio economico - giuridico, culturale e sociale, cui affidare l'approfondimento di temi specifici e promuovere ricerche in materia di realizzazione, ampliamento e miglioramento delle iniziative culturali;
- ✓ collabora con l'Amministrazione Comunale per la realizzazione di eventi e manifestazioni culturali;
- ✓ propone iniziative tese a rendere le attività culturali accessibili a tutti i cittadini;
- ✓ propone soluzioni su tutte le criticità connesse con lo svolgimento dell'attività culturale all'interno del territorio Comunale.

ARTICOLO 5 - DURATA IN CARICA DELLA COMMISSIONE CULTURA

Gli organi della Commissione restano in carica per l'intera durata del Consiglio Comunale, salvo revoca in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio del Sindaco pro-tempore.

ARTICOLO 6 - CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE CULTURA

La Commissione è convocata dal Presidente, o da chi ne fa le veci, ogni qualvolta lo riterrà necessario per la definizione degli obiettivi e della programmazione.

ARTICOLO 7- SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA COMMISSIONE CULTURA

- ✓ La Commissione è validamente costituita in prima convocazione con la partecipazione di almeno la metà più uno dei membri. In seconda convocazione, da indirsi almeno mezz'ora

dopo la prima convocazione, la Commissione è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti.

- ✓ Il Presidente disciplina la seduta, stabilendo i tempi per gli interventi e per le decisioni.
- ✓ Ciascun componente esprime un solo voto.

ARTICOLO 8 - MODIFICA DEL REGOLAMENTO

Ogni variazione o modifica del presente Regolamento istitutivo della Commissione della Cultura potrà avere luogo solo con apposita deliberazione della Giunta Comunale e successivamente del Consiglio Comunale.

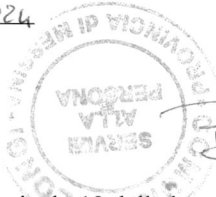
ARTICOLO 9 - DISPOSIZIONI FINALI

- ✓ I membri della Commissione, nell'esercizio delle loro funzioni ordinarie, non hanno diritto ad alcun compenso, né ad indennità o rimborso spese o remunerazione di alcun tipo.
- ✓ Le risorse per il funzionamento e per le attività della Commissione Comunale della Cultura potranno essere reperite da:
 - Bilancio Comunale;
 - fondi pubblici regionali, statali, europei reperiti dall'Ufficio o in collaborazione con professionisti esterni quali progettisti ministeriali ed europei;
 - sostegno di partner privati e sponsor;
 - entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento;
 - entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati.
- ✓ Il Servizio Biblioteca-museo e attività culturali porrà in essere tutte le azioni e gli atti amministrativi necessari per la migliore gestione e funzionamento della Commissione Comunale della Cultura.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ART. 49 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E S.M.I..

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla REGOLARITÀ TECNICA

Longi 28/11/2024



IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
(Rag. Anna Maria BELLISSIMO)

Bellissimo Anna Maria

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime PARERE FAVOREVOLE.

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Gabriella PIDALA')

2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

	CAPITOLO	Voce: " _____ "
	<u>1</u> / <u>1</u> Competenza <u>1</u> / <u>1</u> Residui	Impegno n° _____ /2024 per € _____

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Gabriella PIDALA')

3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Gabriella PIDALA')

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N. 181 DEL 29.11.2024

DALLE ORE 15,50 - ALLE ORE 16,10.

PROPOSTA N. 181 del 29.11.2024

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Calogero LAZZARA

L'Assessore Anziano
Carmelo CAPUTO

Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo VERZI

 La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2°, della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, 29.11.2024 Il Segretario Comunale - *Dott. Carmelo VERZI*

 La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, _____ Il Segretario Comunale - *Dott. Carmelo VERZI*

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sarà pubblicata all'Albo *on line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal 02.12.2024.

Longi, 29.11.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Carmelo VERZI

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
Maria GALATI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile delle Pubblicazioni,

CERTIFICA

che la presente deliberazione – ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991 – è stata pubblicata all'Albo *on line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____, e che non sono stati presentati reclami o osservazioni.

Longi, li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE