



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 297 DEL 06/11/2023/Area Tecnica

N. 540 DEL 06/11/2023 REG. GEN.

Servizio Lavori Pubblici

OGGETTO: RIMBORSO SPESE VIVE E COMPENSO, COSI' COME PREVISTI DAL DECRETO ASSESSORIALE N.40 DELL'8 GIUGNO 2012, AL COMMISSARIO AD ACTA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE, IN PERSONA DELLA DOTT.SSA TERESA RESTIVO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

La Responsabile del procedimento

PREMESSO che la sottoscritta LAZZARA Maria è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive verbali ricevute direttamente dal Sindaco, ed approvate e condivise dal Responsabile dell'Area Tecnica, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.2, comma 2, lett. f) del Regolamento Comunale Uffici e Servizi approvato con delibera di G.M. n.158 del 14 novembre 2008 e ss.mm.ii., il quale espressamente prevede che è responsabilità di tutto il personale collaborare per il risultato dell'azione amministrativa, nel rispetto della normativa contrattuale vigente;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 137 del 23 ottobre 2023**, resa immediatamente esecutiva con la quale si è stabilito quanto segue:
 1. **Di prenotare** la complessiva somma di € 277,55 dal bilancio comunale corrente per le finalità di cui in premessa.
 2. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica la somma complessiva di € 277,55 con imputazione sull'apposito capitolo, per le finalità di cui in premessa
 3. **Di demandare** al predetto Responsabile tutti gli adempimenti consequenziali di propria competenza e tutti gli atti necessari per l'attivazione di quanto sopra evidenziato.
- la determina **n.538 del 06 novembre 2023**, a firma di questo Responsabile, con la quale si è stabilito, tra l'altro, di **impegnare** la complessiva somma di € 277,55 con imputazione sul capitolo **n.101103011** del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2023;

TENUTO CONTO che, a mezzo PEC, è pervenuta la richiesta, trasmessa dalla Dott.ssa Teresa RESTIVO, di rimborso delle spese vive sostenute e del compenso dovuto, così come previsti dal **Decreto Assessoriale n.40 dell'8 giugno 2012**, per complessivi € 277,55 che risultano così ripartiti:

- € 200,00 per compenso;
- € 77,55 per rimborso spese di viaggio e vitto.

RITENUTO, pertanto, di dovere dare esecuzione alle direttive impartite con la suddetta **delibera di G.C. n.137/2023** procedendo alla **liquidazione**, in favore della Dott.ssa Teresa RESTIVO n.q. di Commissario ad acta, giusto Decreto Assessoriale di nomina **n.40/2023**, della somma di € 277,55 (€ 200,00 per liquidazione compenso ed € 77,55 per rimborso spese vive sostenute) a titolo di rimborso per l'attività svolta per l'*approvazione dello Statuto della Società partecipata Messinacque S.p.a. per la gestione del servizio idrico integrato dell'ATI Messina*;

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, in capo al Responsabile del Servizio ed in capo alla Responsabile di Area;

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dal Comune di Longi con deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**, esecutiva ai sensi di legge, e ss.mm.ii.;
- il provvedimento **n.02 del 30 marzo 2023**, con il quale il Vice Sindaco ha nominato il Dipendente Comunale Geom. CARCIONE Renato Responsabile dell'Area Tecnica con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3.12.1991, n. 44; 11.12.1991, n. 48; 07.09.1998, n. 23 e 23.12.2000, n. 30.

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

1. **Di assumere** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di liquidare**, in favore della **Dott.ssa Teresa RESTIVO** n.q. di Commissario ad acta, la complessiva somma di € 277,55 (€ 200,00 per liquidazione compenso ed € 77,55 per rimborso spese vive sostenute) a titolo di rimborso per l'attività svolta per l'*approvazione dello Statuto della Società partecipata Messinacque S.p.a. per la gestione del servizio idrico integrato dell'ATI Messina*.
3. **Di dare atto**, inoltre, che:

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente comunicato dal Commissario ad acta;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, in capo al Responsabile del Servizio ed in capo alla Responsabile di Area;
- questa Responsabile, in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Provvedimenti", sotto-sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti".

4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Tecnica.

5. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:

- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di **G.C. n.137/2023** ed impegnata con le determinazioni **n.538/2023** (impegno **n.679/2023**) adottata da questo Responsabile;
- **va pubblicata**
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
- **va inserita** nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

La Responsabile del Procedimento
F.to Lazzara Maria

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Vista la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento indicato in oggetto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;
- il provvedimento **n. 02 del 30 marzo 2023**, con il quale il Vice Sindaco ha nominato lo scrivente Responsabile dell'Area Tecnica con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n. 02 del 30 marzo 2023**.

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. **Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
3. **Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Renato CARCIONE)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 06/11/2023



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 667**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Lavori Pubblici**

Oggetto: **RIMBORSO SPESE VIVE E COMPENSO, COSÌ COME PREVISTI DAL DECRETO ASSESSORIALE N.40 DELL'8 GIUGNO 2012, AL COMMISSARIO AD ACTA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE, IN PERSONA DELLA DOTT.SSA TERESA RESTIVO.**

Nr. adozione settore: **297** Nr. adozione generale:

Data adozione: **06/11/2023**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 07/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 07/11/2023 al 22/11/2023**

LONGI, 07/11/2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA