



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

N.84 DEL 21/09/2021 - AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

N. 449 DEL 22/9/2021 2021 REG. GEN.

Servizio Ragioneria	Responsabile dell'Area Rag. Gabriella Pidalà	La Responsabile del Procedimento Zingales lidia
OGGETTO: Adeguamento sistema informatico al piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione -Affidamento ed Impegno - CIG ZB033234DB		

La Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- **che** la sottoscritta Zingales Lidia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della determinazione della Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria n. 29 del 09/03/2021, con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge n.241/90 e dell'art.5 della L.R. n.10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- **che** non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- **che** ai sensi dell'art.6, della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

CONSIDERATO CHE Il Piano triennale per l'informatica è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione pubblica italiana. Tale trasformazione deve avvenire nel contesto del mercato unico europeo di beni e servizi digitali, secondo una strategia che si propone di migliorare l'accesso online ai beni e servizi in tutta Europa per i consumatori e le imprese, e creare un contesto favorevole affinché le reti e i servizi digitali possano svilupparsi per massimizzare il potenziale di crescita dell'economia digitale europea e della cittadinanza digitale.

Che gli obiettivi generali, declinati dal Piano nazionale a quello comunale, possono essere così riassunti:

- snellire i procedimenti burocratici, ricorrendo alla reingegnerizzazione dei processi amministrativi in fase di adozione di soluzioni digitali per soppiantare l'uso della carta;
- aumentare l'interoperabilità delle banche dati sia interne che con Enti esterni;
- aumentare la trasparenza dei processi amministrativi attraverso la tracciabilità delle attività umane grazie all'adozione di nuovi applicativi per la gestione dei procedimenti;
- aumentare l'efficienza nell'erogazione dei servizi pubblici, in termini di:

- ✓ servizi pubblici comunali fruibili interamente online e accessibili tramite il sistema pubblico di identità digitale SPID e la Carta d'Identità Elettronica (CIE);
- ✓ servizi di pagamento online all'Amministrazione esclusivamente tramite il sistema nazionale PAGOPA;
- ✓ servizi pubblici più veloci da fruire agli sportelli fisici se non possono essere sostituiti da quelli online;
- ✓ implementazione dei servizi da collegare all'app nazionale IO del Ministero dell'Innovazione Tecnologica e della Digitalizzazione, in attuazione dell'articolo 64 bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, rendono fruibili i propri servizi in rete, in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71, tramite il punto di accesso telematico attivato presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica);
- ✓ razionalizzare la spesa informatica, ricorrendo ove possibile al "riuso applicativo" secondo le linee guida AGID, o alla collaborazione applicativa con altri Enti pubblici;

Considerato altresì che con deliberazione di Giunta Municipale n. 133 del 14 /09/ 2021, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito:

Di procedere alla prenotazione dell'impegno per l'anno 2022 e 2023 per la somma annua, occorrente per il servizio di adeguamento del sistema informativo al piano triennale pari ad € 16.064,00 compreso iva, con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio 2021/2023, esercizio finanziario 2022 e 2023;

Di dare atto che la somma occorrente per l'anno 2024 verrà prevista con successivo atto

Di assegnare al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, con funzioni dirigenziali, la somma necessaria per il servizio in oggetto;

Di demandare al predetto Responsabile, gli adempimenti ed atti consequenziali di propria competenza, necessari per il servizio de quo, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia.

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., recante ad oggetto "Codice dei contratti pubblici", così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 56/2017 e, in particolare, il suddetto articolo 36, che così testualmente recita:

➤ comma 1: "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50";

➤ comma 2, lett. a): "Permo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

Considerato che nell'ambito del Mepa gli utenti della Pubblica Amministrazione per l'affidamento dei servizi e delle forniture, possono utilizzare la trattativa diretta con un unico operatore economico;

Tenuto conto che i software in dotazione a questa Ente sono stati, a suo tempo forniti dalla società ApK SMART TECHNOLOGIES con sede in Reggio Emilia via M.K. Gandhi 24A1;

Rilevato che l'Ufficio tributi ha contattato la Ditta APK SMART TECHNOLOGIES con sede operativa e amministrativa Via M. K. Gandhi 24/A1, 42123 Reggio Emilia;

VISTA la proposta di contratto triennale assunta al protocollo dell'Ente con n° 7317 del 14/09/2021 ed il relativo dettaglio dei costi presentata dalla società ApK SMART TECHNOLOGIES con sede in Reggio Emilia via M.K. Gandhi 24A1, la quale prevede una spesa di € 31.500 (escluso IVA), per il Servizio di Assistenza e Manutenzione ed € 8.000,00 (escluso IVA) per avviamento procedure compreso migrazione e recupero archivi per l'adeguamento del sistema informativo al piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022.

CONSTATATA la congruità dei prezzi;

- **Ritenuto necessario** provvedere alla fornitura dell'applicativo per la gestione del servizio di adeguamento del sistema informativo al piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;

RILEVATO:

che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. n. 8 e Det. n. 10

emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa proveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.) **ZB033234DB**;

che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato ;

Viste le norme di settore sull'Agenda Digitale:

- ✓ il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ il Piano triennale nazionale per l'Informatica redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

VISTO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

VISTO lo Statuto Comunale

Per quanto sopra esposto,

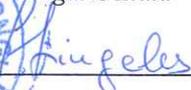
PROPONE

- **Di Affidare alla** Ditta APK SMART TECHNOLOGIES con sede operativa e amministrativa Via M. K. Gandhi 24/A1, 42123 Reggio Emilia il servizio di adeguamento del sistema informativo al piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;
- **Di impegnare** per l'anno 2022 e 2023 la somma occorrente pari ad € **32.128,00 compreso iva**, con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio 2021/2023, esercizio finanziario 2022 e 2023;
- Di dare atto che la somma occorrente per l'anno 2024 verrà prevista con successivo atto;

Dare atto altresì che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

Longi, 21/09/2021

La Responsabile del Procedimento
Zingales Lidia



La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria

Vista la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;

- il provvedimento n. 5 del 28 Aprile 2021, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Gabriella Pidalà (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 5 del 28 Aprile 2021.

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. **Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
3. **Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Longi 21/09/2021

LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Rag. Gabriella Pidalà





AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Longi li, 21/09/2021

La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)



AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Longi li, 21/09/2021

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)



2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la c

INTERVENTO CAP. 10180304 ___	Voce: " _____ "
<i>l_x_l</i> Competenza 2022/2023	Impegno n° 467/2021 per € 32.128,00

apertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi li, 21/09/2021

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)



3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i, è stato effettuato con esito positivo.

Longi li,

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA