



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## DETERMINAZIONE

N. 115 DEL 23 DICEMBRE 2020/AREA ECONOMICO FINANZIARIA

N. 549 DEL 23.12.2020 REG. GEN.

**OGGETTO:** ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI DATA PROTECTION -  
REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679 -

*IMPEGNO SPESA DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MUA  
(MOTORE UNICO AMMINISTRATIVO) E FORMAZIONE – ANNUALITA' 2021-2022-2023 –  
ALLA SOCIETA' LTA S.R.L.. CIG Z042FCFB01.*

### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che La sottoscritta Galati Maria:

- ✓ è stata legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della determinazione n. 105 del 15.12.2020/area economico finanziaria, n. 528 del 16.12.2020 Reg. Gen. con la quale è stata nominata responsabile unico del procedimento, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ Nell'adozione del presente atto, non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- ✓ nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale **n. 195 dell'11 dicembre 2020**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. Di procedere alla prenotazione dell'impegno della somma complessiva di €. 20.250,00 compreso IVA con imputazione sull'apposito Capitolo, del Bilancio di previsione triennale 2020/2021/2022;
2. Di assegnare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la somma complessiva di € 20.250,00 compreso IVA, al fine di gestire in modo coordinato e organizzato tutte le procedure svolte all'interno dell'Ente ed afferente il percorso di digitalizzazione mediante un'unica procedura che realizzi automaticamente tutti i collegamenti necessari dal punto di vista giuridico, archivistico ed organizzativo coordinando tra loro le diverse basi dati, dotandosi di un motore unico Amministrativo che garantisca una soluzione robusta, ricca di funzionalità e semplice da utilizzare e che risponda alle crescenti esigenze di adeguamento normativo, quali:
  - Piano triennale di prevenzione della corruzione
  - Procedimenti amministrativi
  - Piano di fascicolazione
  - Manuale di Gestione
  - Piano di Continuità Operativa- Disaster Recovery
  - Piano della Sicurezza Informatica
  - Piano di Informatizzazione
  - Manuale della Conservazione

RICHIAMATO il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

Visto il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 noto come GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), entrato in vigore il 24 maggio 2016, che obbliga i titolari del trattamento dei dati ad adeguarsi alle nuove regole in materia di data protection entro il 25 maggio 2018;

Atteso che a decorrere dal 25 maggio 2018 il D.Lgs. n. 196/2003, resterà in vigore, esclusivamente nelle parti conformi al Regolamento Europeo 2016/679 surrichiamato;

DATO ATTO che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente, nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

Considerato che le pubbliche amministrazioni, devono "obbligatoriamente" adeguarsi alle nuove regole in materia di data protection, al fine di gestire in modo coordinato e organizzato tutte le procedure svolte all'interno dell'Ente ed afferente il percorso di digitalizzazione mediante un'unica procedura che realizzi automaticamente tutti i collegamenti necessari dal punto di vista giuridico, archivistico ed organizzativo coordinando tra loro le diverse basi dati, dotandosi di un motore unico Amministrativo che garantisca una soluzione robusta, ricca di funzionalità e semplice da utilizzare, che risponda alle crescenti esigenze di adeguamento normativo e che supporti l'Ente nell'automazione delle attività e procedure quali:

- Piano triennale di prevenzione della corruzione
- Procedimenti amministrativi
- Piano di fascicolazione
- Manuale di Gestione
- Piano di Continuità Operativa- Disaster Recovery
- Piano della Sicurezza Informatica
- Piano di Informatizzazione
- Manuale della Conservazione

ATTESO che, al fine di adempiere agli obblighi previsti dal citato Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati ed evitare eventuali sanzioni pecuniarie, si rende necessario procedere:

1. **All'impegno** della complessiva somma di €. 20.250,00 compreso IVA con imputazione sull'apposito Capitolo, del Bilancio di previsione triennale 2020/2021/2022;
2. **All'affidamento** dei servizi relativi al GDPR, annualità 2021-2022-2023, secondo le disposizioni e le attività previste dal Regolamento UE 679/2016;

VISTO l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 18.04.2016 (Codice dei Contratti) il quale stabilisce che, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che il servizio in oggetto presenta rilevanti aspetti di carattere informatico e che, pertanto, nella fattispecie non trova applicazione l'art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015, bensì l'art. 1, comma 512 della medesima normativa, che testualmente prevede: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività ..... le amministrazioni pubbliche ..... provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali";

ATTESO che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si intende affidare l'incarico per lo svolgimento del servizio volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, dando atto che:

- l'aggiudicatario verrà individuato mediante Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) a mezzo del portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, del Codice dei contratti, così come modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1) del decreto correttivo D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- il contratto verrà stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza a mezzo del portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della prestazione e di verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante atto di liquidazione a firma del Diretto Responsabile;

RILEVATO che la società LTA Srl di Roma – C.F. e P.IVA 14243311009, presente nel portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), propone sullo stesso MEPA la fornitura del servizio per le annualità 2021-2022-2023 con codici prodotto CML\_3YM = MUA Full 3Y e assistenza, CML\_FOR = formazione normativa e tecnologica, al costo di € 20.250,00 compreso IVA al 22%;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di procedere all'affidamento diretto mediante Ordine diretto di acquisto (O.D.A) sul portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti, incaricando la società LTA Srl con sede in Via della Conciliazione n. 10 - 00193 Roma – C.F. e P.IVA 14243311009, del servizio come meglio descritto in premessa, per gli anni 2021-2022-2023, nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti di cui all'offerta codici MEPA CML\_3YM = MUA Full 3Y e assistenza, CML\_FOR = formazione normativa e tecnologica;

DATO ATTO che:

- ✓ ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Società è stato acquisito agli atti il DURC on line, che ha dato riscontro regolare e con scadenza 24.03.2021- protocollo INAIL 25112402;
- ✓ è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Nazionale Anticorruzione che, nel caso specifico, risulta essere *Z042FCFB01*;
- ✓ si procederà alla pubblicazione dei dati sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente" sezione bandi di gara e contratti ai sensi del D.lgs n. 33/2013 sottosezione "dati previsti dall' art. 1 comma 32 L. 190/2012;

**VERIFICATO** che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile Unico del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

**VISTI:**

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;
- il provvedimento N. **12 dell'1 giugno 2020**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Pidalà Gabriella (Categoria C/1) –Responsabile dell'Area Economico Finanziaria con P.O;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;
- Visto il D.lgs. n. 50/2016;
- Visto l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL.;

**Verificata** la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio, l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

**Ritenuto** pertanto che si può procedere al all'impegno a e all'affidamento del servizio sopra citato;

**Ritenuta**, pertanto la propria competenza per come su esposto;

*Per la causale descritta in narrativa;*

**PROPONE**

per i motivi ed alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto di procedere:

1. **all'impegno** della complessiva somma di €. 20.250,00 compreso IVA con imputazione sull'apposito Capitolo, del Bilancio di previsione triennale 2020/2021/2022;
2. **All'affidamento** dei servizi relativi al GDPR (Piano triennale di prevenzione della corruzione - Procedimenti amministrativi-Piano di fascicolazione- Manuale di Gestione - Piano di Continuità Operativa- Disaster Recovery - Piano della Sicurezza Informatica - Piano di Informatizzazione - Manuale della Conservazione), annualità 2021-2022-2023, mediante Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) a mezzo del portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei contratti, così come modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1) del decreto correttivo D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56.
3. **di approvare** la bozza d'ordine n. 5929623 ed incaricare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., la società LTA Srl con sede in Via della Conciliazione n. 10 - 00193 Roma – C.F. e P.IVA 14243311009, dello svolgimento del servizio di cui al punto 2) per gli anni 2021-2022-2023 nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti di cui alla scheda prodotto, presente sul portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) con codici prodotto CML\_3YM = MUA Full 3Y e assistenza, CML\_FOR = formazione normativa e tecnologica, al costo di € 20.250,00 compreso IVA al 22%;

4. di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del d. lgs. 267/2000, che:

- a. il fine della presente procedura di approvvigionamento è l'assolvimento degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 679/2016 sopra indicati, mediante affidamento a soggetto esterno in possesso di adeguati requisiti professionali per conto del Comune di Longi;
- b. l'oggetto dell'affidamento è il servizio descritto nella bozza d'ordine agli atti d'ufficio;
- c. la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016, tramite la piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione – MEPA;
- d. la forma del contratto è la scrittura privata data dallo scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti in forma digitale tra fornitore e stazione appaltante e le clausole essenziali del contratto sono le condizioni d'acquisto indicate nel catalogo del fornitore abilitato nel MEPA;

5. **dare atto, inoltre:**

**che** a seguito di richiesta da parte di questo Responsabile Unico del procedimento, giusta nota prot. 8495 del 22.12.2020, inviata tramite pec in data 22.12.2020, la Società LTA srl, con nota del 22.12.2020 acclarata in data 23.12.2020 al n. 8506 del prot. generale dell'Ente ha operato un ribasso sull'importo originario di € 20.250,00.

**che** il nuovo importo corrisponde ad € 19.945,00 compreso IVA, con una economia di spesa pari ad € 305,00 sull'importo impegnato.

**che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si procederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

**che** ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

6. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, affinché provveda, per quanto di sua competenza, agli adempimenti consequenziali.

7. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:

- ◆ **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di **Giunta Comunale n. 195 dell'11 dicembre 2020** ed impegnata con il presente provvedimento;
- ◆ **va comunicata**, per conoscenza, alla Giunta Comunale;
- ◆ **va pubblicata** all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- ◆ **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

*Maria Galati*



## La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

- La sottoscritta Rag. Gabriella Pidalà, nell'esercizio *delle* proprie funzioni,
- Vista la Determina Sindacale n. 12 dell'1 giugno 2020 con la quale è stata nominata Responsabile dell'Area Economico finanziaria per l'espletamento delle funzioni;
- Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;
- Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;
- Visto il Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;
- Vista la L.R. 30/2000;

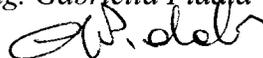
### DETERMINA

- **Di APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara e contratti/Affidamento lavori, servizi e forniture;
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Longi 23/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA

Rag. Gabriella Pidalà



**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi, li 23/12/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
(Rag. Gabriella Pidalà)

G. Pidalà

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**

Longi, li 23/12/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
(Rag. Pidalà Gabriella)

G. Pidalà

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario \_\_\_\_\_.

<b>CAPITOLO N.</b> <u>10180304</u>		
<input type="checkbox"/> ]COMPETENZA <input type="checkbox"/> ]RESIDUI	Impegno n. <u>570/20/2/22</u>	€ <u>20.250,00</u>
<b>OGGETTO:</b> " _____ ".		

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li 23/12/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
(Rag. Pidalà Gabriella)

G. Pidalà

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. è stato effettuato con esito positivo.

Longi li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
(Rag. Pidalà Gabriella)

**AREA AMMINISTRATIVA**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.**

LONGI, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA