





**COMUNE DI LONGI**  
Città Metropolitana di Messina

Via Roma 2 – 98070 LONGI (ME)

<b>UFFICIO DEL SINDACO</b>		<b>IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA</b> Rag. Alfredo Piddatà  Longi, 19 Luglio 2022
----------------------------	---	--

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

**N. 03 DEL 19 LUGLIO 2022**

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. ORITI STEFANO.**

**IL SINDACO**

Premesso che la Segreteria di questo Comune risulta vacante dal 18 dicembre 2018;

Visto il Decreto (Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie) n. 19046 del 1° luglio 2022, pubblicato sull'apposito sito internet, con il quale n. 286 borsisti del corso-concorso COA 6 sessione ordinaria sono stati iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali e contestualmente assegnati ai rispettivi Albi Regionali;

Dato atto che, con nota sindacale prot. n. 6590 del 04.07.2022, è stato ritualmente avviato il procedimento per la nomina del nuovo segretario mediante richiesta di pubblicazione di apposito avviso all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Visto l'avviso n. 53 del 05 luglio 2022 - scadenza 15 luglio 2022 con il quale il Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ha pubblicizzato la vacanza della sede di questo comune;

Tenuto conto che, entro la scadenza stabilita, sono pervenute n. 4 "manifestazioni di interesse" e relativi curricula da parte di iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali (di cui n. 2 assegnati all'Albo della Regione Sicilia) che aspirano all'incarico presso questa sede comunale;

Esaminati e valutati tutti curricula pervenuti;

Considerato che il curriculum presentato dal Dott. Oriti Stefano, iscritto nella fascia professionale "C" dell'Albo al n. 16 evidenzia significative esperienze e il possesso adeguati titoli culturali, accademici, specialistici che dispongono per la totale idoneità dell'interessato a ricoprire l'Ufficio di segreteria presso questo Ente;

Considerato che il Dott. Oriti Stefano ha documentato di avere svolto, presso il Comune di Capri Leone, nel periodo 14 marzo 2022 - 13 maggio 2022, il Tirocinio pratico bimestrale nell'ambito del VI corso-

concorso per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale e Provinciale (COA 6), e di avere costantemente curato il proprio aggiornamento professionale;

Considerato che si ritiene essere pienamente sussistente il rapporto fiduciario di cui al D.lgs. n. 267/200 e D.P.R. n. 465/97 con il segretario individuato;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.P.R. n. 465/97;

Vista la Deliberazione del CdA dell'ex Agenzia Nazionale n. 150/1999 e successive modificazioni e integrazioni;

Per le motivazioni superiormente riportate,

#### DETERMINA

- Di individuare nella persona del Dott. Oriti Stefano, nato a - omissis - il - omissis - il segretario idoneo a svolgere le relative funzioni presso la segreteria del Comune di Longi (ME).
- Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa ed alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ad ognuno per quanto di competenza, gli adempimenti consequenziali al presente atto.
- Di disporre la trasmissione del presente atto all'UTG Prefettura Palermo - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ai fini dell'assegnazione del segretario sopra indicato.
- Di dare atto, infine, che ai fini della pubblica conoscenza, il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

  
**IL SINDACO**  
Geom. Antonio Fabio

---

---

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**

Longi, li 19/07/2022

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Rag. Gabriella Pidalà

  
\_\_\_\_\_

---

---

**AREA AMMINISTRATIVA**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal** \_\_\_\_\_ **al** \_\_\_\_\_.

LONGI, \_\_\_\_\_

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**