



## COMUNE DI LONGI

(Provincia di Messina)

Via Roma, 2 – 98070 LONGI (ME) ☎ 0941 485040 ☒ Fax 0941 485401  
Partita IVA 02810650834 - Codice Fiscale 84004070839 - c.c.p. 13925987  
E mail: sindaco@comunelongi.it pec: sindaco@pec.comunelongi.it

### UFFICIO DEL SINDACO

## DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 09 DEL 03.11.2022

**OGGETTO: DELEGA DELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI ANAGRAFE DEL COMUNE DI LONGI.**

#### IL VICESINDACO

#### PREMESSO CHE:

- l'art. 14 del D. Lgs. n. 267/2000 (c.d. TUEL) prevede che *“Il comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica. Le relative funzioni sono esercitate dal Sindaco quale ufficiale del Governo, ai sensi dell'articolo 54”*;
- l'art. 54, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che *“Il Sindaco, quale ufficiale del Governo, sovrintende, altresì, alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica”*.

#### RICHIAMATI:

- l'articolo 3, comma 2, della Legge 24 dicembre 1954, n. 1228 (*Ordinamento delle Anagrafi della popolazione residente*), secondo cui *“Il Sindaco, quale ufficiale del Governo, è Ufficiale dell'anagrafe. Egli può delegare e revocare, in tutto o in parte, le funzioni di Ufficiale d'anagrafe al segretario comunale o ad altri impiegati idonei del Comune. Ogni delegazione, munita della firma autografa del delegato, ed ogni revoca devono essere approvate dal prefetto”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223 (*Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente, come modificato con il D.P.R. 126/2015*), in particolare l'articolo 2 sulla delega delle funzioni di anagrafe, secondo cui *“Il Sindaco può delegare e revocare in tutto o in parte le funzioni di ufficiale di anagrafe ad un assessore, al segretario comunale o ad impiegati di ruolo del comune ritenuti idonei. In caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate è consentita la delega a impiegati non di ruolo del comune ritenuti idonei e che abbiano ricevuto apposita formazione. (...) Ogni delega o revoca deve essere approvata dal prefetto come previsto dall'ultimo comma dell'art. 3 della legge 24 dicembre 1954, n. 1228”*.

#### CONSIDERATO che:

- le funzioni di Ufficiale di Anagrafe sono attualmente svolte da un solo dipendente, la sig.ra MICELI Carmela (in servizio presso l'Area Servizi alla Persona con contratto a tempo indeterminato e part-time e responsabile dei servizi demografici);
- ai servizi demografici non risultano assegnate altre unità di personale;
- si ritiene indifferibile la delega dell'esercizio delle funzioni di Ufficiale di Anagrafe ad un ulteriore dipendente, per far fronte al carico di lavoro e, specialmente, per favorire una migliore organizzazione dell'ufficio per i casi di mancanza e/o impedimento della sig.ra MICELI Carmela, così da non creare disservizio alcuno.

**PRESO ATTO che:**

- la Resp.le dell'Area Servizi alla Persona è la Rag. BELLISSIMO Anna Maria, alla quale, da ultimo con il provvedimento sindacale n. 2 del 5/05/2022, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 quale Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, con la conseguente titolarità della posizione organizzativa;
- la suddetta dipendente, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, di fatto già coordina i Servizi Demografici, incardinati nella predetta Area;
- la stessa, oltre alle generali competenze che l'incarico ricoperto prevede, è in possesso di vari attestati e corsi di aggiornamento nonché dell'attestato rilasciato dalla Prefettura di Messina a seguito del corso organizzato dalla Prefettura medesima per il personale addetto ai Servizi Demografici (D.M. 3/09/2009, art. 2, lett. B), svoltosi a Messina dall'11 al 20 novembre 2019;
- pertanto, per assicurare e potenziare la continuità, l'efficacia, l'efficienza nell'erogazione dei servizi, si rende necessario delegare le relative funzioni di Ufficiale di Anagrafe alla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, dipendente di comprovata professionalità, capacità e competenza.

**VISTI:**

- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- L'Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana;
- La Legge 24 dicembre 1954, n. 1228;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento Uffici e Servizi;

Per quanto sopra esposto,

**DETERMINA**

1. **DI DELEGARE** le Funzioni di Ufficiale di Anagrafe di questo Comune alla Rag. BELLISSIMO Anna Maria, nata a Longi l'8/04/1966, dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato del Comune di Longi, nonché Resp.le dell'Area Servizi alla Persona, con tutte le attribuzioni disciplinate e previste dalla legislazione vigente (legge n. 1228/1954 e D.P.R. 223/1989), dando atto che la presente delega non priva il Sindaco della titolarità inerente le funzioni di Ufficiale di Anagrafe;
2. **DI DARE ATTO** che il conferimento del predetto incarico non comporta oneri a carico dell'Ente;
3. **DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga:
  - notificato all'interessata e al Segretario Comunale;
  - trasmesso alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Messina, per il rilascio del visto di approvazione;
  - pubblicato all'Albo pretorio *on line* dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.



**IL VICE SINDACO**  
**(Dott.ssa Fiorella Cirrincione)**

## **AREA AMMINISTRATIVA**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione

**si certifica**

Che, copia della presente determinazione è stata pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal .....al.....**

**LONGI** \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA