



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Economico Finanziaria

DETERMINAZIONE

N. 61 DEL 31/05/2023/Area Economico Finanziaria

N. 310 DEL 31/05/2023 REG. GEN.

Servizio Informatico

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOMMA PER LA RIPARAZIONE, MANUTENZIONE STAMPANTE E COMPUTER UFFICIO TECNICO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO

1. che, con deliberazione di Giunta Municipale n. 184 del 04/12/2020, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito di assegnare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria con funzioni dirigenziali la complessiva somma di € 509,00 necessaria per la riparazione della stampante Kyocera ECOSYM M 4125 che risultava essere non funzionante e per l'acquisto e installazione della memoria SSD da 120 gb per un computer in dotazione all'ufficio tecnico;
2. con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 109 del 17/10/2020 si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:
 - **Di impegnare** la somma di € 509,00 comprensivo iva al 22%, sull'apposito capitolo n. 10180304 del bilancio 2020/2022 esercizio finanziario 2020;
 - **Di affidare alla Ditta Campisi Web di Campisi Giovanni P.I. IT02717440834 C.F. PGNN82L30I199W** con sede legale P.zza Luigi Pirandello 3 - 98070 - Galati Mamertino (ME) , il suddetto servizio per un costo complessivo di € **509,00 compreso IVA** .

VISTA la fattura n. 304/2022 del 04/07/2022 di € 509,00 presentata dalla ditta Campisi Web di Campisi Giovanni Partita iva IVA: IT02717440834 C f: CMPGNN82L30I199W con sede legale P.zza Luigi Pirandello 3 98070 - Galati Mamertino (ME)

ACCERTATO

- che il materiale di cui ai predetti atti è stato regolarmente fornito;
- di aver ottemperato alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.l. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune Sezione – Amministrazione trasparente.

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione della fattura **n. 304/2022 del 04/07/2022** presentata dalla ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni, relativa alla fornitura del materiale informatico sopra specificato, per un importo lordo di € **509,00** trattenendo la somma pari a € **91,79** per l'IVA nella misura del 22% che sarà versata direttamente all'Erario in luogo della ditta sopra richiamata;

CONSIDERATO:

- **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G. Z102FD5485) che sarà riportato sul relativo mandato di pagamento;
- **che** il DURC con prot INAIL_38523290 emesso in data 15/05/2023 valido fino al 12/09/2023, attesta la regolarità contabile contributiva nei confronti di INPS e Inail della Ditta fornitrice.

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento n.15 del 12 Dicembre 2022 con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale PIDALA' Gabriella (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 15 del 12 Dicembre 2022 ;

Per quanto sopra esposto,

PROPONE

Di LIQUIDARE la fattura **n. 304/2022 del 04/07/2022 di € 509,00** compreso IVA, presentata dalla ditta "Campisi Web di Campisi Giovanni, relativa alla fornitura del materiale informatico sopra specificato, per un compenso lordo di

€ 509,00 trattenendo la somma pari a € 91,79 per l'IVA nella misura del 22% che sarà versata direttamente all'Erario in luogo della ditta sopra richiamata ;

DI DARE ATTO, infine, che la presente determinazione:

- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità tecnica, nonché di quella contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la Deliberazione di Giunta Municipale **n 184 del 04/12/2020**.
- **va pubblicata** all'albo pretorio on line di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Longi, 31/05/2023

La Responsabile del Procedimento

Zingales Lidia

La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria

Vista la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;
- il provvedimento n.15 del 12 Dicembre 2022, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Gabriella Pidalà (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 15 del 12 Dicembre 2022.

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. **Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione “Amministrazione trasparente”;
3. **Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all’albo pretorio dell’atto integrale, pena nullità dell’atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Atti amministrativi”;
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell’area economico-finanziaria ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Longi 31/05/2023

LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Rag. Gabriella Pidalà



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 364**

Settore Proponente: **Area Economico Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Informatico**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE SOMMA PER LA RIPARAZIONE, MANUTENZIONE STAMPANTE E COMPUTER UFFICIO TECNICO.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 31/05/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 364**

Settore Proponente: **Area Economico Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Informatico**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE SOMMA PER LA RIPARAZIONE, MANUTENZIONE STAMPANTE E COMPUTER UFFICIO TECNICO.**

Nr. adozione settore: **61** Nr. adozione generale:

Data adozione: **31/05/2023**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 31/05/2023

Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Pidalà Gabriella

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 31/05/2023 al 15/06/2023**

LONGI, 31/05/2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA