



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Servizi alla Persona

### DETERMINAZIONE

N. 97 DEL 18/12/2024/Area Servizi alla Persona

**N. 651 DEL 18/12/2024 REG. GEN.**

*Servizio Affari Sociali*

**OGGETTO:** Liquidazione prestazione occasionale servizio professionale assistente sociale per redazioni relazioni socio-ambientali

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA

### PREMESSO CHE

- con deliberazione della G. C. n. 51 del 13/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata assegnata alla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona la complessiva somma di € 700,00 necessaria per affidare la redazione di idonee relazioni socio ambientali.
- Con determina n. 148 del 15/03/2024, si stabiliva tra l'altro:
  1. **DI AFFIDARE** all' Assistente Sociale, dr.ssa Cristina Lazzaro, incarico con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per la stesura relazioni socio-ambientali per un complessivo importo di € 700,00.
  2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 700,00 con fondi a carico del bilancio comunale di cui al capitolo meglio individuati nella delibera di G.C. n.124 del 13/03/2024, giusto impegno n. 183/2024.
  3. **DI APPROVARE** lo schema di disciplinare di incarico che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.
  4. **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà a seguito di emissione della documentazione fiscale comprensiva di oneri, con ulteriore e separato atto;
  5. **DI DARE ATTO, ALTRESÌ** che, gli incarichi di collaborazione previsti dall'art.7 comma 6 del decreto 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità
  6. **DI AVERE OTTEMPERATO** alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal Decreto Legislativo n. 33/2013 provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nel rispetto delle prescrizioni del Garante della Privacy.
- servizi alla persona può avvenire mediante diversi strumenti, la cui scelta è rimessa alla discrezionalità dell'amministrazione procedente;

**VISTA** la documentazione fiscale n. 1 del 19/11/2024, della dott.ssa LAZZARO Cristina, relativa all'incarico professionale svolto,, ricevuta al prot. n. 10871 del 09/12/2024, per l'importo di €. 700,00 incluso ritenuta d'acconto;

**PRESO ATTO** che il servizio per le prestazioni dell'incarico professionale sociale, su varie area tematiche, è stato regolarmente svolto dal 18/03/2024 al 5/11/2024;

### VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;
- il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge,
- il provvedimento n. 2 del 12/01/2024 con il quale, tra l'altro, si è attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;

**RITENUTO** pertanto di liquidare la ricevuta per prestazione di lavoro autonomo occasionale n. 1 del 19/11/2024, della dott.ssa LAZZARO Cristina, relativa all'incarico professionale svolto, dal 18/03/2024 al 5/11/2024, ricevuta al prot. n. 10871 del 09/12/2024, per l'importo di €. 700,00 comprensiva di oneri dovuti;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Per i motivi esposti in narrativa

## DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** la ricevuta per prestazione di lavoro autonomo occasionale n. 1 del 19/11/2024, della dott.ssa LAZZARO Cristina, relativa all'incarico professionale svolto, dal 18/03/2024 al 5/11/2024, ricevuta al prot. n. 10871 del 09/12/2024, per l'importo di €. 700,00 comprensiva di oneri dovuti.
2. **DI FAR FRONTE** alla suddetta spesa con i fondi appositamente impegnati al competente capitolo di bilancio, giusta prenotazione d'impegno 2024 183/0.
3. **DI DARE ATTO, ALTRESÌ** che, gli incarichi di collaborazione previsti dall'art.7 comma 6 del decreto 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità.
4. **DI AVERE OTTEMPERATO** alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal Decreto Legislativo n. 33/2013 provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nel rispetto delle prescrizioni del Garante della Privacy.
5. **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi".
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**"SERVIZI ALLA PERSONA"**  
(Bellissimo Anna Maria)

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

anna maria bellissimo in data 18/12/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 819**

Settore Proponente: **Area Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Affari Sociali**

Oggetto: **Liquidazione prestazione occasionale servizio professionale assistente sociale per redazioni relazioni socio-ambientali**

Nr. adozione settore: **97**                      Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/12/2024**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/12/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 18/12/2024 al 02/01/2025**

**LONGI, 18/12/2024**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA