



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Economico Finanziaria

### DETERMINAZIONE

N. 33 DEL 22/03/2023/Area Economico Finanziaria

**N. 185 DEL 22/03/2023 REG. GEN.**

*Servizio Contenzioso*

**OGGETTO:** PROPOSIZIONE, DA PARTE DEL COMUNE DI LONGI, DI APPELLO IMMEDIATO AVANTI LA CORTE TERRITORIALE DI MESSINA SEZIONE LAVORO, AVVERSO LA SENTENZA N.198/2021 EMESSA DAL TRIBUNALE DI PATTI SEZIONE LAVORO, NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO R.G. N.433/2019 INSTAURA

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**OGGETTO:** Proposizione, da parte del Comune di Longi, di Appello immediato avanti la Corte Territoriale di Messina – Sezione Lavoro, avverso la sentenza n.198/2021 emessa dal Tribunale di Patti – Sezione Lavoro, nell’ambito del procedimento R.G. n.433/2019 instauratosi a seguito di presentazione da parte di *Omissis* di ricorso ex art. 414 e successivi c.p.c. - Liquidazione **saldo** competenze in favore dell'**Avv. RIOLO Emidio** in quanto legale incaricato per la difesa dell’Ente

**Tenuto conto:**

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 54 del 07 aprile 2021**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito tra l’altro:
  1. **Di conferire l’incarico**, per continuità di linea difensiva, all’**Avv. Emidio RIOLO**, avvocato libero professionista, iscritto all’Albo degli Avvocati del Foro di PATTI, con ampio mandato per porre in essere tutti gli eventuali atti giudiziari ed extragiudiziari avverso la suddetta sentenza, a tutela di quest’Amministrazione Comunale.
  2. **Di autorizzare** il Sindaco alla firma della relativa procura.
  3. **Di dare atto:**
    - **che** l’incarico viene affidato per un importo pari ad **€ 1.832,00** di cui:
      - € 1.685,00 per competenze professionali omnicomprensive degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali e previdenziali (IVA e Cassa), spese generali nella misura del 15,00%, quantificato secondo le tariffe minime di cui al D.M. n.55/2014 così come aggiornato dal D.M. n.37/2018 e sul quale il Legale ha già operato una decurtazione del 15%;
      - € 147,00 per contributo unificato quale importo dovuto dall’Ente;
    - **che** nessun ulteriore compenso potrà essere corrisposto al professionista rispetto a quanto previsto nel disciplinare che sarà sottoscritto;
    - **che** per la costituzione in giudizio al suddetto legale verrà corrisposto un acconto pari ad **€ 1.000,00 compreso IVA, CPA e spese generali** che verrà computato all’atto della definitiva liquidazione;
    - **che** l’incarico trova giustificazione in quanto il suddetto legale è di comprovata professionalità e competenza nella materia oggetto del procedimento di che trattasi;
    - **che** l’art.17, comma d) del D. Lgs.vo n.50/2016 annovera la rappresentanza legale tra i servizi esclusi dall’applicazione del codice degli appalti;
    - **che** il professionista ha reso le dichiarazioni, sull’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d’interesse necessarie per la pubblicazione dei dati previsti dall’articolo 15 del D. Lgs. n.33/2013;
    - **che** il suddetto professionista ha presentato, altresì, l’autocertificazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 ed il curriculum vitae;
    - **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal **decreto Legislativo n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell’Ente al link “Amministrazione Trasparente alla sezione **Consulenti e Collaboratori**”.
  4. **Di approvare** lo schema del disciplinare d’incarico che “**sub A**” si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
  5. **Di prenotare** la complessiva somma di **€ 1.832,00** imputandola sull’apposito Capitolo del bilancio comunale – Esercizio Finanziario 2021, in fase di approvazione.
  6. **Di assegnare** alla Responsabile dell’Area Economico/Finanziaria – Servizio Contenzioso, con funzioni dirigenziali, la complessiva somma di **€ 1.832,00** per fare fronte alla spesa scaturente dal presente incarico legale.
  7. **Di autorizzare** la stessa responsabile all’adozione degli adempimenti consequenziali di competenza, compresa la sottoscrizione del relativo disciplinare d’incarico.
  8. **Di dare atto, altresì:**
    - **che**, ai sensi dell’art.163, commi 1 e 5 del TUEL, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, trattasi di spese urgenti, obbligatorie e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto necessarie in toto per il regolare conferimento dell’incarico legale, al fine di evitare danni all’Ente;
    - **che** ai sensi dell’art.183, comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- **che** con determinazione **n.190 del 21 aprile 2021**, adottata da questa Responsabile si è stabilito, tra l’altro:
  1. **Di impegnare** la complessiva somma di **€ 1.832,00** di cui:
    - **€ 1.685,00** per competenze professionali omnicomprensive degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali e previdenziali (IVA e Cassa), spese generali nella misura del 15%, quantificato secondo le tariffe minime di cui al D.M. n.55/2014 così come aggiornato dal D.M. n.37/2018 e sul quale il Legale ha già operato una decurtazione del 15%;
    - **€ 147,00** per contributo unificato quale importo dovuto dall’Entecon imputazione sull’apposito capitolo del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2021;
  1. **Di dare atto:**
    - **che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Maria n.q. di Responsabile del Servizio Contenzioso;
    - **che** la somma superiormente impegnata, risulta necessaria per il conferimento dell’incarico all’**Avv. Emidio RIOLO**, avvocato libero professionista, iscritto all’Albo degli Avvocati del Foro di **PATTI**;
    - **che** l’incarico di che trattasi ha come oggetto la tutela degli interessi e delle ragioni dell’Ente;

- **che** l'incarico di cui sopra si configura tra i servizi compresi nell'art.2229 e seguenti del codice civile, senza che s'instauri rapporto di impiego e che si svolgerà per un periodo determinato in funzione dei tempi processuali;
- **che** il compenso pattuito, per lo svolgimento dell'attività richiesta, è rapportato alla tipologia delle prestazioni professionali qualificate richieste, in funzione delle attività che dovranno essere svolte nel corso delle diverse fasi processuali;
- **che** ai sensi dell'art.163, commi 1 e 5 del TUEL, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, trattasi di spese urgenti, obbligatorie e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto necessarie in toto per il regolare conferimento dell'incarico legale, al fine di evitare danni all'Ente;
- **che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente* alla sezione **Consulenti e Collaboratori**".

2. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico -Finanziaria.

- **che** con determinazione **n.340 del 05 luglio 2021**, adottata da questa Responsabile si è stabilito, tra l'altro:

1. **Di assumere** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **Di dare atto:**

- **che**, così come previsto dall'**art.1** del disciplinare d'incarico sottoscritto in data **21 aprile 2021**, *il Legale ha provveduto a presentare, innanzi alla Corte Territoriale di Messina – Sezione Lavoro, atto di appello avverso la sentenza n.198/2021 emessa nell'ambito del procedimento R.G. n.433/2019 instauratosi a seguito di presentazione da parte di Omissis di ricorso ex art.414 e successivi c.p.c.*;
- **che** a seguito di verifica da parte di questo servizio l'importo riportato in fattura risulta conforme a quanto stabilito dall'art.2 del suddetto disciplinare d'incarico;

2. **Di procedere** alla **liquidazione**, in favore dell'**Avv. RIOLO Emidio** con studio legale ad ACQUEDOLCI, della somma di **€ 1.000,00**, compreso IVA, CPA e spese generali che verrà computato all'atto della definitiva liquidazione, così distinta:

- ✓ **€ 926,50** per compenso;
- ✓ **€ 73,50** per contributo unificato;

quale **acconto**, per le prestazioni professionali espletate e relative al procedimento oggetto del presente atto.

3. **Di dare atto**, inoltre:

- **che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Maria n.q. di Responsabile del Servizio Contenzioso;
- **che** l'incarico di che trattasi ha come oggetto la tutela degli interessi e delle ragioni dell'Ente;
- **che** la complessiva somma di **€ 1.832,00** risulta imputata sull'apposito Capitolo del Bilancio Comunale;
- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dal professionista;
- **che** in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, il professionista ha presentato apposita autocertificazione redatta ai sensi del DPR n.445/2000;
- **che** ai sensi dell'art.163, commi 1 e 5 del TUEL, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, trattasi di spese urgenti, obbligatorie e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto necessarie in toto per il regolare conferimento dell'incarico legale, al fine di evitare danni all'Ente;
- **che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente* alla sezione **Consulenti e Collaboratori**".

4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico/Finanziaria.

**Dato atto:**

- **che** con **PEC del 6 marzo 2023**, acquisita in pari data al **n.1681** del protocollo generale dell'Ente, l'**Avv. RIOLO Emidio** ha, tra l'altro, comunicato che la Corte d'Appello di Messina – Sezione Lavoro, definitivamente pronunciando sull'Appello proposto dal Comune di Longi e sull'Appello incidentale proposto dalla Sig.ra *Omissis*, avverso la suddetta sentenza **n.198/2021**, con sentenza **n.110/2023** ha così provveduto:

- ✓ in accoglimento dell'Appello proposto dal Comune di Longi, ha rigettato le domande proposte dalla Sig.ra *Omissis*;
- ✓ ha rigettato l'appello incidentale proposto dalla Sig.ra *Omissis*;
- ✓ ha compensato tra le parti le spese del doppio grado;

- **che**, pertanto, a conclusione del giudizio in questione l'**Avv. RIOLO Emidio** ha trasmesso la fattura **n.1PA del 3 marzo 2023**, agli atti del Servizio Contenzioso, per il complessivo importo di **€ 758,50**;

- **che** l'importo richiesto, dal Legale, è rispondente a quanto previsto dall'art.2 della convenzione d'incarico sottoscritta in data **ventuno aprile duemilaventuno**;

- **che** l'**Avv. RIOLO Emidio** non risulta debitore nei confronti dell'Ente.

**Rilevato:**

- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente comunicato dal professionista;
- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente *alla sezione Provvedimenti*".

**Ritenuto**, pertanto, di dovere dare esecuzione alle direttive impartite con la suddetta delibera di **G.C. n.54/2021**, procedendo alla liquidazione, in favore dell'**Avv. RIOLO**, della complessiva somma di **€ 758,50**, comprensiva di spese generali nella misura del 15%, a titolo di **saldo** per le prestazioni professionali espletate e relative al procedimento oggetto del presente atto.

**Visti:**

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 18 agosto 2006, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n.12 del 15 dicembre 2022, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Rag. Gabriella Pidalà (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**Ritenuto**, inoltre, che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art.183, comma 9° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- ◆ del vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n.12 del 15 dicembre 2022**.

Per i motivi sopra descritti,

**PROPONE**

1. **Di assumere** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
1. **Di prendere atto** della sentenza **n.110/2023** in ordine al procedimento iscritto al **n.189/2021 R.G.**, con la quale la Corte d'Appello di Messina – Sezione Lavoro definitivamente pronunciando sull'Appello proposto dal Comune di Longi e sull'Appello incidentale proposto dalla Sig.ra *Omissis*, ha così provveduto:
  - ✓ in accoglimento dell'Appello proposto dal Comune di Longi, ha rigettato le domande proposte dalla Sig.ra *Omissis*;
  - ✓ ha rigettato l'appello incidentale proposto dalla Sig.ra *Omissis*;
  - ✓ ha compensato tra le parti le spese del doppio grado;
2. **Di dare atto:**
  - **che** l'incarico ha avuto per oggetto l'opposizione alla sentenza **n.198/2021**, anche per evitare il formarsi di un precedente, proponendo appello innanzi alla Corte Territoriale di Messina – Sezione Lavoro;
  - **che** l'**Avv. RIOLO Emidio**, avvocato libero professionista, giusta delibera d'incarico **n.54/2021** ha regolarmente espletato l'incarico conferitogli;
  - **che**, l'importo richiesto dal Legale è rispondente a quanto previsto dall'art.2 della convenzione d'incarico sottoscritta in data ventuno aprile duemilaventuno;
3. **Di procedere**, pertanto, alla liquidazione in favore dell'**Avv. RIOLO Emidio** della complessiva somma di **€ 758,50** a titolo di **saldo**, giusta fattura **n.1PA del 3 marzo 2023**, agli atti del Servizio Contenzioso, onnicomprensiva degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali e previdenziali (IVA e Cassa), spese

generali nella misura del 15%, quantificata secondo le tariffe minime di cui al D.M. n.55/2014 così come aggiornato dal D.M. n.147/2022.

**4. Di dare atto, inoltre:**

- **che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Maria n.q. di Responsabile del Servizio Contenzioso;
- **che** l'incarico di che trattasi ha avuto come oggetto la tutela degli interessi e delle ragioni dell'Ente;
- **che** la complessiva somma di **€ 758,50** risulta imputata sul **Capitolo n.10120309** del Bilancio Comunale **2021 (Imp. n.180/2021)**;
- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dal professionista;
- **che** in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, il professionista ha presentato apposita autocertificazione redatta ai sensi del DPR n.445/2000;
- **che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente* alla sezione **Provvedimenti**".

**5. Di procedere, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico/Finanziaria.**

**6. Di dare atto, infine, che la presente determinazione:**

- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di **G.C. n.54 del 7 aprile 2021**, adottata da questa Responsabile, ed impegnata con la determinazione **n.190/2021**;
- **va comunicata**, per conoscenza, alla Giunta Comunale;
- **va pubblicata:**
  - ✓ all'Albo on-line del sito istituzionale di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
- **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**La Responsabile del procedimento**  
**F.to Maria Lazzara**

---

**La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria**

**Vista** la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

**Atteso che**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

**Visti:**

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI.

APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE” e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;

- il provvedimento n. 12 del 15 dicembre 2022, con il quale il Vice Sindaco, tra l’altro, ha nominato la Dipendente Comunale Gabriella Pidalà (Categoria C/1) - Responsabile dell’Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

**Atteso che** l’adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell’art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n.12 del 15 dicembre 2022**.

#### **DETERMINA**

- 1. Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- 2. Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione “Amministrazione trasparente”;
- 3. Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - ✓ all’Albo on-line del sito istituzionale di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ✓ permanentemente nell’apposita sezione “Pubblicità notizia” del sito istituzionale dell’Ente, pena la nullità dell’atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
- 4. Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo, così come previsto dall’art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000 n.267, dalla data di apposizione del visto da parte di questa Responsabile.

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA  
*F.to Rag. Gabriella Pidalà*

---



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 210**

Settore Proponente: **Area Economico Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **PROPOSIZIONE, DA PARTE DEL COMUNE DI LONGI, DI APPELLO IMMEDIATO AVANTI LA CORTE TERRITORIALE DI MESSINA SEZIONE LAVORO, AVVERSO LA SENTENZA N.198/2021 EMESA DAL TRIBUNALE DI PATTI SEZIONE LAVORO, NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO R.G. N.433/2019 INSTAURA**

Nr. adozione settore:                      Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **22/03/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

gabriella pidalà in data 22/03/2023  
gabriella pidalà in data 22/03/2023

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 22/03/2023 al 06/04/2023**

**LONGI, 22/03/2023**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA