



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE

N. 37 DEL 20/08/2024/Area Amministrativa
N. 399 DEL 20/08/2024 REG. GEN.

Servizio Gestione del Personale

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA TEMPORANEA PER N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO IN REGIME DI PART/TIME - FINO AL 31 AGOSTO 2024. IMPEGNO SPESA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 12 AGOSTO 2024, resa immediatamente esecutiva, veniva disposto quanto appresso riportato:

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di procedere, pertanto, con il temporaneo incremento dell'orario di lavoro da 21 h a 31 h settimanali, per le ragioni rappresentate, della dipendente a tempo indeterminato e part time Russo Maria Concetta (appartenente all'Area degli Istruttori e assegnata all'Area Economico Finanziaria), con decorrenza dalla esecutività della presente deliberazione e fino al 31 agosto 2024
3. Di dare atto che, così come acclarato giusta richiamata attestazione finanziaria agli atti, l'onere finanziario derivante dall'esecuzione del presente provvedimento:
 - *il contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 commi 557 e 557 quater della legge 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del d.l. 90/2014);*
 - *i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010*

ATTESTA Altresi,

- *che la spesa di personale come da parere del revisore, scaturita dall'ultimo rendiconto dell'anno 2023 approvato in Consiglio Comunale n° 27 in data 30/07/2024 ammonta a €. 698.624,74 e che la stessa risulta essere inferiore alla media del triennio 2011/2013 pari ad €. 842.891,48;*
- *che la spesa necessaria comprensiva di oneri riflessi a carico dell'Ente per incremento dell'orario di lavoro per il mese di Agosto per 01 unità di personale appartenente all'area degli istruttori , ammonta a €. 615.00;*
- *che la spesa di cui sopra derivante dall'aumento delle ore settimanali, rientra nel limite della legge in materia di personale, e che la stessa risulta essere inferiore alla media del triennio 2011/2013.*

Pertanto la spesa previsionale del personale per l'anno 2024 si prevede che non venga superata rispetto all'anno 2023, e che la stessa risulta essere inferiore alla media del triennio 2011/2013 che è pari a €. 842.891,48.

4. Di dare atto:

- che l'incremento dell'orario di lavoro avrà termine il 31.08.2024 nel rigore del bilancio triennale in essere, salvo revoca e/o ritiro nell'ipotesi di mancato rispetto dei limiti di spesa;
- che l'incremento in aumento dell'orario di lavoro di cui al presente provvedimento, comporterà l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del personale dipendente interessato;
- che l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere in qualsiasi momento la prosecuzione delle prestazioni integrative autorizzate;
- che l'incremento delle ore settimanali nel caso in esame, non comporta alcuna modificazione nel rapporto instaurato con i lavoratori e/o trasformazione in un rapporto a tempo pieno, né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part-time in tempo pieno e pertanto non può essere considerata nuova assunzione.

5. Di prenotare la somma occorrente, quantificata dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria in €. 615.00 (nell'attestazione prot. n. 6253/2024) e confermata all'atto dell'emissione del parere di regolarità contabile e copertura finanziaria, sugli appositi capitoli del Bilancio Comunale triennale 2024/2026 (oneri a carico dell'ente compresi) – Esercizio 2024.

6. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria di porre in essere tutti gli atti consequenziali ed inerenti al presente provvedimento.

7. Di notificare la presente alla dipendente interessata.

8. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991.

9. Di Pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line e sul sito web – Amministrazione Trasparente.

Considerato:

-che l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributi assicurativi a carico dell'Ente, connesso l'aumento della percentuale delle ore di lavoro per il lavoratore citato, è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa;

-che l'incremento della spesa di personale che verrà a realizzarsi non incide significativamente sull'obiettivo di progressiva riduzione programmata della spesa di personale;

-che la prenotazione della somma di € 615,00 (calcolo effettuato dall'Area Economico Finanziaria) è avvenuto, ad esclusiva cura del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, con imputazione nei capitoli legittimamente destinati a tale tipologia di spesa e così distinti:

- a. quanto ad € 580,00 sul Capitolo 101801111/2024 (Impegno n. 577)
- b. quanto ad € 35,00 sul Capitolo 101807041/2024 (Impegno n. 578)

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 22 gennaio 2024, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026”;

RITENUTO di impegnare la somma € 615,00, necessaria per l'integrazione, fino al 31 AGOSTO 2024, dell'orario di lavoro settimanale di n. 1 unità di personale, così come da dispositivo dell'Organo Esecutivo riportato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 12 AGOSTO 2024;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo a questo Responsabile di Area;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge e ss. mm. ii.;*
- *il provvedimento n. 7 del 05 giugno 2024, con il quale il Vice Sindaco ha attribuito alla Responsabile dell'Area Amministrativa dipendente Galati Maria l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa (oggi E.Q.) della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*
- *Visto l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;*
- *Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;*
- *la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL.;*

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 7 del 05 giugno 2024.

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

- 1. Di dare esecuzione** a quanto disposto dall'Organo Esecutivo con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 12 AGOSTO 2024;
- 2. Di impegnare** la somma di € 615,00 (calcolo effettuato dall'Area Economico Finanziaria) è avvenuto, ad esclusiva cura del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, con imputazione nei capitoli legittimamente destinati a tale tipologia di spesa e così distinti:
 - c. quanto ad € 580,00 sul Capitolo 101801111/2024 (Impegno n. 577)
 - d. quanto ad € 35,00 sul Capitolo 101807041/2024 (Impegno n. 578)
- 3. Di dare atto:**
 - che l'imputazione operata dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria (attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria), viene effettuata nei capitoli legittimamente destinati a tale tipologia di spesa.
 - che, stante che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 “Il controllo contabile è effettuato dal responsabile dell'Area economico finanziaria ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria”.

1. **Di procedere** agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
4. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti ed alle verifiche consequenziali.
5. **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
6. **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
7. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:
 - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di Giunta Comunale **n. 119 del 12 AGOSTO 2024** ed impegnata con il presente provvedimento;
 - va pubblicata all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

**LA RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Maria Galati**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MARIA GALATI in data 20/08/2024



Determinazione Area Amministrativa nr.37 del 20/08/2024

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2024 577/0	Data: 08/08/2024	Importo:	580,00
Oggetto:	aumento ore 10 01 inita' istruttore				
Capitolo:	2024 101801111	SPESE PER PERSONALE (LEGGE 21/2003)			
Codice bilancio:	1.11.1.0101			SIOPE:	1.01.01.01.002
Piano dei conti f.:	1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato				
Beneficiario:	0000001 - DIPENDENTI COMUNALI				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2024 578/0	Data: 08/08/2024	Importo:	35,00
Oggetto:	SPESE PER IRAP Imposte e tasse aumento ore 10 istruttore fini agosto				
Capitolo:	2024 101807041	SPESE PER IRAP Imposte e tasse			
Codice bilancio:	1.11.1.0102			SIOPE:	1.02.01.01.001
Piano dei conti f.:	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
Beneficiario:	0000002 - CREDITORI DIVERSI				

.....

LONGI li, 20/08/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 499**

Settore Proponente: **Area Amministrativa**

Ufficio Proponente: **Gestione del Personale**

Oggetto: **INTEGRAZIONE ORARIA TEMPORANEA PER N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO IN REGIME DI PART/TIME - FINO AL 31 AGOSTO 2024. IMPEGNO SPESA.**

Nr. adozione settore: **37** Nr. adozione generale:

Data adozione: **20/08/2024**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 21/08/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 21/08/2024 al 05/09/2024**

LONGI, 21/08/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA