



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. 17 DEL 25/02/2022/Area Servizi alla Persona

N. 99 DEL 25/02/2022 REG. GEN.

Servizio Affari Sociali

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER SERVIZIO DI ATTIVAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL NUOVO MODULO STATO CIVILE AI SENSI DEL D.M. 9/11/2020-IMPEGNO SPESA-CIG Z96355597E

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
"SERVIZI ALLA PERSONA"**

PREMESSO che con Delibera di G.M. n. del si stabiliva tra l'altro:

1. **DI PROCEDERE** alla fornitura per l'attivazione e la configurazione con aggiornamento del nuovo software Stato Civile, ai sensi del decreto ministeriale 9 novembre 2020.
2. **DI PRENOTARE** la somma di €. 610,00 incluso IVA ed ogni altro onere, occorrente per la predetta fornitura, nel competente capitolo del redigendo bilancio 2022;
3. **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona la somma di €. 610,00, per procedere alla predetta fornitura.
4. **DI DEMANDARE** al predetto responsabile gli adempimenti e atti consequenziali di propria competenza, necessari per la predetta fornitura, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutiva ai sensi di legge,*
- *il provvedimento n. 5 del 28/03/2021 con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area;*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*

CONSIDERATO che:

- il Codice per l'Amministrazione Digitale D.Lgs. 82/2005 (CAD) e le diverse modificazioni ed integrazioni, in particolare quelle che con il decreto legislativo 30/12/2010, n. 235 hanno portato di fatto ad una versione completamente rinnovata del CAD, indicata come nuovo CAD, pone in capo ai Comuni, tra gli altri, il compito di digitalizzare l'attività amministrativa e di implementare l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione più snella, immediata ed economicamente sostenibile tra le stesse amministrazioni, nonché fra queste ultime e i cittadini, le imprese e i professionisti e la dematerializzazione del cartaceo e la conservazione digitale a norma dei documenti informatici;
- il software attualmente in uso presso il Comune di Longi per la gestione dello Stato Civile è la suite Hypersic fornito dalla ditta APKAPPA s.r.l.;

CONSIDERATO inoltre che la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione quali il MEPA;

INTERPELLATA la ditta APKAPPA s.r.l. di Reggio Emilia, per l'attivazione e la configurazione del nuovo modulo dello Stato Civile, che ha presentato l'offerta che si allega, per un importo complessivo di €. 500,00 più IVA, compreso assistenza e manutenzione;

VISTO l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTA ed esaminata l'offerta per il servizio in argomento e ritenuta la stessa congrua in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative del servizio;

RITENUTO pertanto di scegliere il contraente mediante il ricorso al MEPA, attraverso la finzione "Trattativa Diretta" che consente di procedere celermente all'acquisto di beni e servizi in quanto configura

come una modalità di negoziazione rivolta ad un unico operatore economico, PRESO ATTO CHE RISULTA;

ACCERTATO il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del DLGS. N. 80/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito di regolarità contributiva, come risulta da DURC regolare, agli atti d'ufficio;

RITENUTA la propria competenza e di dover provvedere in merito

VISTA la trattativa diretta n. 2035727 effettuata tramite MEPA;

VISTO L'O.R.RR.LL.;

VISTO il vigente statuto comunale;

Per i motivi meglio descritti in narrativa:

DETERMINA

- 1. DI AFFIDARE**, tramite Trattativa diretta MEPA, alla ditta APKAPPA s.r.l. di Reggio Emilia per i motivi di cui in premessa, la fornitura del servizio di attivazione e configurazione del nuovo modulo stato civile ai sensi del d.m. 9/11/2020, secondo quanto proposto nella nota 20012684/2022.
- 2. DI IMPEGNARE** la spesa totale di euro 610.00 nel competente capitolo del redigendo bilancio 2022 impegno 3631/2022, cap. 101202021 che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- 3. DI DARE ATTO** che il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del Responsabile invierà a presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 153 c. 5 del Dlgs. 267/2000;

- che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il n **Z96355597E**
- che le stazioni appaltanti sono esonerate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020, convertito in Legge 77/2020, per le procedure avviate fino al 31/12/2020;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D. Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente;
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è la sig. Bellissimo Anna Maria resp. Dell'Area Servizi alla Persona;

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Al sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 39/95 si indica che il documento è stato firmato da: anna maria bellissimo in data 25/02/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
"SERVIZI ALLA PERSONA"
Bellissimo Anna Maria**



Comune di Longi

Provincia di Messina

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Servizi alla Persona nr.17 del 25/02/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 3631/0	Data: 09/02/2022	Importo: 610,00
Oggetto: FORNITURA ED ATTIVAZIONE CON AGGIORNAMENTO DEL NUOVO SOFTWARE PER LO STATO CIVILE				
SIOPE: 1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
Beneficiario: 0000463 - STUDIO K SRL SOFTWARE				
Bilancio				
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:	77.700,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	22.726,47
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 3631/0:	610,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	23.336,47
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	54.363,53
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:	13.000,00
Capitolo:	101202021		Impegni gia' assunti:	5.048,89
Oggetto:	SPESE VARIE PER FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI		Impegno nr. 3631/0:	610,00
			Totale impegni:	5.658,89
			Disponibilità residua:	7.341,11
Progetto:				
Resp. spesa:	ALFREDO PIDALA'			
Resp. servizio:	ALFREDO PIDALA'			

.....

LONGI li, 25/02/2022



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

gabriella pidalà in data 28/02/2022

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal al**

LONGI,

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA