



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 77 DEL 18/03/2025/Area Tecnica

N. 122 DEL 18/03/2025 REG. GEN.

<i>Servizio Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione Civile</i>		
---	--	--

OGGETTO: Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio rifiuti organici. Liquidazione fattura mesi gennaio e febbraio 2025 alla Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME). CIG B54461508D

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 219 del 30 dicembre 2024**, si è assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di **€ 25.000,00**, necessaria per far fronte alle spese per il conferimento dei RND (rifiuti non differenziati) in discarica e dei RD (rifiuti differenziati) e frazione umida per l'anno 2025, e si è prenotata la somma di **€ 25.000,00**, con imputazione sul capitolo n. 109503021 del bilancio comunale 2024-2026.
- **che** con determinazione **n. 676 del 31 dicembre 2024** si è impegnata la superiore somma (Imp. n. 23/25).
- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 02 del 09 gennaio 2025**, si è assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica un'ulteriore somma di **€ 10.000,00**, necessaria per far fronte alle spese per il conferimento dei rifiuti per l'anno 2025, prenotando la somma di **€ 10.000,00**, con imputazione sui capitoli n. 109502031 e n. 109505031 del bilancio comunale 2024-2026;
- **che** con determinazione **n. 12 del 15 gennaio 2025** si è impegnata la superiore somma (Imp. n. 38 e n. 39).
- **che** con determinazione **n. 03 del 03 gennaio 2025** si è **approvato** lo schema della "Convenzione per il conferimento dei rifiuti differenziati presso l'impianto di messa in riserva R-13 e recupero R-3," per l'anno 2025, e si è **affidato**, alla società Rubino Srl di Castell'Umberto (ME), P.IVA 02794660833, il servizio di conferimento dei rifiuti differenziati presso l'impianto di messa in riserva R-13 e recupero R-3 per l'anno 2025, per l'importo complessivo di **€ 26.500,00** escluso IVA, giusta gara cod. 54226 effettuata su Asmecomm.

Viste le seguenti fatture presentate dalla **Rubino s.r.l.**, con sede legale in Via Mazzini n. 13, 98070 Castell'Umberto (ME), C.F. e P. IVA 02794660833:

- ✓ n. 11_25 dell'8 febbraio 2025, registrata l'11 febbraio 2025 al n. 1094 del protocollo generale di questo Ente, per il mese di gennaio 2025 per l'importo di **€ 3.146,08**, di cui € 286,01 per IVA al 10%.
- ✓ n. 24_25 del 7 marzo 2025, registrata in pari data al n. 1945 del protocollo generale di questo Ente, per il mese di febbraio 2025 per l'importo di **€ 2.417,93**, di cui € 219,81 per IVA al 10%.

Dato atto che la suddetta Società ha regolarmente effettuato il servizio di cui in oggetto, così come si evince anche dai relativi formulari agli atti d'ufficio per cui sono stati conferiti nel mese di gennaio 2025 kg 12.760 di rifiuti biodegradabili di cucine e mense CER 200108 e kg 830 di ingombranti CER 200307 mentre nel mese di febbraio 2025 sono stati conferiti kg 10.180 di rifiuti biodegradabili di cucine e mense CER 200108 e kg 390 di ingombranti CER 200307.

Richiamato l'art. 1, comma 629, lett. b) e c), 630,632 e 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17- ter al D.P.R. n. 633/1972, detta nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori, secondo modalità e termini determinati con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015.

Tenuto conto:

- **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
- **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

Preso atto della regolarità contributiva della Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME), attestata anche tramite DURC prot. n. INAIL 48049286 del 02.03.2025, scadenza validità 30.06.2025.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione delle succitate fatture in favore della predetta società.

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 07 del 27 febbraio 2025**, con il quale il Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36 del 30/03/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Dato atto che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025, la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del Servizio Gestione Rifiuti.

Accertata la propria competenza per come su esposto.

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

1. **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.
2. **Di prendere atto** inoltre dell'espletamento del servizio **relativo al "Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio dei rifiuti organici"**, effettuato nei mesi di **gennaio e febbraio 2025**, dalla **Società Rubino s.r.l.**, con sede legale in Via Mazzini n. 13, 98070, Castell'Umberto (ME), C.F. e P. IVA 02794660833.
3. **Di liquidare** alla **Società Rubino s.r.l.**, con sede legale in Via Mazzini n. 13, 98070, Castell'Umberto (ME), C.F. e P. IVA 02794660833, la somma complessiva di € **5.058,19**, (fatture n. 11_25 e n. 24_25).

Di dare atto:

- **che** il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta responsabile dell'ufficio gestione rifiuti D.ssa Patrizia Vieni;
 - **che**, a seguito della presente liquidazione, si ha ancora una disponibilità di € **27.961,44**;
 - **che**, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, l'importo di € **505,82**, relativo all'IVA al 10% e riportato nelle suddette fatture, verrà trattenuto e versato direttamente all'erario a cura dell'Area Economico Finanziaria, secondo le modalità e i termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015;
 - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
 - **che**, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Longi, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile del servizio;
 - **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".
4. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
 5. **Di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di G.C. **n. 219 del 30 dicembre 2024** ed impegnata con determinazione **n. 676 del 31 dicembre 2024** (impegno n. **23/25**) e successivamente con deliberazione di G. C. **n. 02 del 09 gennaio 2025** ed impegnata con determinazione **n. 12 del 15 gennaio 2025** (Imp. n. 38 e n. 39);
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**La Responsabile
del Procedimento**
D.ssa Patrizia Vieni

II RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la Determina Sindacale n. 07 del 27 febbraio 2025 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Geom. Renato Carcione)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 19/03/2025



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 166**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione**

Oggetto: **Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio rifiuti organici. Liquidazione fattura mesi gennaio e febbraio 2025 alla Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME). CIG B54461508D**

Nr. adozione settore: **77** Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/03/2025**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/03/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 19/03/2025 al 03/04/2025**

LONGI, 19/03/2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA