



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Economico Finanziaria

### DETERMINAZIONE

N. 13 DEL 01/02/2023/Area Economico Finanziaria

**N. 74 DEL 01/02/2023 REG. GEN.**

*Servizio Contenzioso*

**OGGETTO:** CAUSA CIVILE N.100460/2010 - COMUNE DI LONGI/GEOM. MANGANO CONO PAGAMENTO ONORARIO IN FAVORE DEL CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO (C.T.U.). LIQUIDAZIONE ACCONTO.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

## TENUTO CONTO

● **che**, con deliberazione di Giunta Comunale **n.9 del 26 gennaio 2023**, resa immediatamente esecutiva si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di procedere** alla prenotazione della spesa di € **416,00** (ovvero per la parte spettante all'Ente) che, così come attestato dalla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, troverà imputazione sull'apposito **Capitolo** del redigendo bilancio comunale – esercizio finanziario 2023.
2. **Di assegnare** alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, con funzioni dirigenziali, la complessiva somma di € **416,00**, necessaria per la liquidazione dell'**acconto** sulle spese di Consulenza Tecnica all'**Ing. MODICA Angelo**.
3. **Di dare atto che** ai sensi dell'art.183, comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
4. **Di dare atto**, inoltre, che la suddetta consulenza è stata disposta dal Giudice del Tribunale di Patti, nella causa Civile **n.100460/2010** Comune di Longi/Geom. Mangano Cono, per il recupero delle somme indebitamente percepite in qualità di *“Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori”* inerente i lavori di consolidamento della zona sottostante Via Plebiscito.
5. **Di demandare** al predetto Responsabile tutti gli adempimenti consequenziali di propria competenza e tutti gli atti necessari per l'attivazione di quanto sopra evidenziato.

- **che** con determinazione **n.64 del 30 gennaio 2023** adottata da questa Responsabile si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

### 1. Di dare atto:

- **che con delibera di G.C. n. 9 del 26 gennaio 2023 si è proceduto alla prenotazione della spesa di € 416,00 (ovvero per la parte spettante all'Ente)** in favore dell'Ing. MODICA Angelo;
- **che** il pagamento scaturisce dal provvedimento datato **21 dicembre 2022** ed acquisito in data **22 dicembre 2022** al **n.10610** del protocollo generale dell'Ente, con il quale il Giudice del Tribunale Ordinario di Patti, nel prendere atto dell'accettazione dell'incarico da parte del nominato C.T.U. ha autorizzato lo stesso a comunicare, a mezzo PEC, l'inizio delle operazioni peritali. Con la medesima nota **n.10610/2022** il Giudice ha assegnato al C.T.U. un acconto di € **800,00 oltre IVA** che ha posto provvisoriamente a carico delle parti in solido;

1. **Di impegnare** la complessiva somma di € **416,00**, a titolo di **pagamento del compenso quale CTU** nella vertenza di che trattasi, con **imputazione** sul capitolo **n.101203091** del redigendo Bilancio Comunale – **Esercizio Finanziario 2023**;

2. **Di dare atto**, inoltre, che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dall'Ing. MODICA Angelo e riportato sulla fattura elettronica, agli atti d'ufficio;

3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico-Finanziaria.

4. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:

- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la delibera di **G.C. n.9 del 26 gennaio 2023** ed impegnata con il presente atto;
- **va comunicata**, per conoscenza, alla Giunta Comunale;
- **va pubblicata** all'Albo on-line del sito istituzionale di questo Ente per 15 giorni consecutivi e permanentemente nell'apposita sezione *“Pubblicità notizia”*, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18 come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
- **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**VISTO** il provvedimento datato **21 dicembre 2022** ed acquisito in data **22 dicembre 2022** al **n.10610** del protocollo generale dell'Ente, con il quale il Giudice del Tribunale Ordinario di Patti, nel prendere atto dell'accettazione dell'incarico da parte del nominato C.T.U. ha autorizzato lo stesso a comunicare, a mezzo PEC, l'inizio delle operazioni peritali. Con la medesima nota **n.10610/2022** il Giudice ha assegnato al C.T.U. un acconto di € **800,00 oltre IVA** che ha posto provvisoriamente a carico delle parti in solido;

**PRESO ATTO** della fattura **n. 1/23 del 12 gennaio 2023**, acquisita in pari data al **n.246** del protocollo generale dell'Ente ed agli atti del Servizio Contenzioso, pari a complessivi € **416,00**;

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra ed anche in considerazione dei possibili danni derivabili all'Ente per le ulteriori spese nascenti nel caso di inosservanza degli obblighi scaturenti dal predetto provvedimento, di dovere dare esecuzione alle direttive impartite con la superiore **delibera di G.C. n.09/2023**, procedendo a **liquidare**, in favore del C.T.U. in persona dell'**Ing. Angelo MODICA**, la complessiva somma di € **416,00** a titolo di **pagamento acconto competenze professionali**;

### RILEVATO:

- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dall'**Ing. MODICA Angelo**;

- **che** in ottemperanza alle disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, questo Servizio ha provveduto alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente".

**VERIFICATO** che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile di Area ed in capo al Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

#### **VISTI:**

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 12 del 15 dicembre 2022 con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Pidalà Gabriella (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**RITENUTO** inoltre che, l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art.183, comma 9° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- ◆ del vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n.12 del 15 dicembre 2022.**

Per le motivazioni superiormente riportate,

#### **PROPONE**

1. **Di assumere** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di dare atto:**

- **che** con **delibera di G.C. n. 09 del 26 gennaio 2023**, è stata **assegnata** alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, con funzioni dirigenziali, la complessiva somma di **€ 416,00**, necessaria per la liquidazione dell'**acconto** sulle spese di Consulenza Tecnica all'**Ing. MODICA Angelo**;
- **che** il pagamento scaturisce dal provvedimento datato **21 dicembre 2022** ed acquisito in data **22 dicembre 2022** al **n.10610** del protocollo generale dell'Ente, con il quale il Giudice del Tribunale Ordinario di Patti, nel prendere atto dell'accettazione dell'incarico da parte del nominato C.T.U. ha autorizzato lo stesso a comunicare, a mezzo PEC, l'inizio delle operazioni peritali. Con la medesima nota **n.10610/2022** il Giudice ha assegnato al C.T.U. un acconto di **€ 800,00 oltre IVA** che ha posto provvisoriamente a carico delle parti in solido;

2. **Di procedere** alla **liquidazione**, in favore dell'**Ing. MODICA Angelo**, della complessiva somma di **€416,00** a titolo di **pagamento acconto competenze professionali**, secondo le modalità indicate dallo stesso;

3. **Di dare atto**, inoltre:

- **che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Maria n.q. di Responsabile del Servizio Contenzioso;
- **che** la complessiva somma di **€ 416,00** risulta imputata sul **Capitolo n.101203091** del redigendo Bilancio Comunale – Esercizio finanziario **2023 (Imp. n.62/2023)**;
- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dall'**Ing. MODICA Angelo**;

- **che** questo Servizio, in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, ha provveduto alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "Amministrazione Trasparente";
4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Economico-Finanziaria;
5. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:
- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di **G.C. n.09 del 26 gennaio 2023** ed impegnata con la determina **n.64 del 30 gennaio 2023 (Imp. n.62/2023)**;
  - **va comunicata**, per conoscenza, alla Giunta Comunale;
  - **va pubblicata** all'Albo on-line del sito istituzionale di questo Ente per 15 giorni consecutivi e permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
  - **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Longi lì, 01 febbraio 2023

**La Responsabile del Procedimento**  
*F.to LAZZARA Maria*

---

### **La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria**

**Vista** la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

**Atteso che**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

**Visti:**

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;
- il provvedimento **n. 12 del 15 dicembre 2022**, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Gabriella Pidalà (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

**Atteso che** l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n. 12 del 15 dicembre 2022**.

**DETERMINA**

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. **Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione “Amministrazione trasparente”;
3. **Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online;
  - permanentemente nell’apposita sezione “Pubblicità notizia” del sito istituzionale dell’Ente, pena la nullità dell’atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria.

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA  
*F.to Rag. Gabriella Pidalà*

---



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 88**

Settore Proponente: **Area Economico Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **CAUSA CIVILE N.100460/2010 - COMUNE DI LONGI/GEOM. MANGANO CONO PAGAMENTO ONORARIO IN FAVORE DEL CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO (C.T.U.). LIQUIDAZIONE ACCONTO.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 01/02/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

gabriella pidalà in data 01/02/2023

gabriella pidalà in data 01/02/2023

**Area Amministrativa**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 01/02/2023 al 16/02/2023**

**LONGI, 01/02/2023**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA