



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

N. 11 DEL 01 FEBBRAIO 2021 AREA AMM.VA

N. 50 DEL 01 FEBBRAIO 2021 REG. GEN.

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI PER PARTECIPAZIONE ALLE ADUNANZE CONSILIARI - ANNO 2019 (periodi 1 gennaio – 28 aprile 2019 e 29 aprile – 31 dicembre 2019).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione della disposizione impartita dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
 - b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

Visto l'art. 19 quarto comma della Legge Reg.le 23.12.2000, n. 30, modificato dall'articolo 5 della L.R. n. 22 del 16.12.2008, che prevede che i Consiglieri Comunali, provinciali e circoscrizionali hanno diritto a percepire, nei limiti fissati, un gettone di presenza per la partecipazione alle adunanze del Consiglio Comunale;

Dato atto che l'11.06.2017 e il 28.04.2019, in questo Comune, si sono svolte le elezioni Amministrative e, di conseguenza, per l'anno 2019, si deve procedere alla liquidazione dei gettoni di effettiva presenza in favore dei consiglieri comunali (1 gennaio – 28 aprile 2019 e 29 aprile – 31 dicembre 2019);

Considerato che il Presidente del Consiglio Comunale Dr. Gaetano Aldo Russo e il Consigliere Comunale Davide Calcò (quest'ultimo ricopre anche la carica di Assessore), risultando percettori di della rispondente indennità di funzione, non beneficiano del gettone di presenza;

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale n° 38 del 03.10.2017 – n. 43 del 29.11.2019 e n. 03 del 26.01.2021, con la quali è stato determinato in € 16,26 l'importo del gettone di effettiva presenza per ogni seduta consiliare da corrispondere ai Consiglieri Comunali a seguito delle tornate elettorali dell'11.06.2017 e del 28.04.2019;

Visionato l'apposito brogliaccio dal quale risulta l'effettiva partecipazione dei Consiglieri Comunali alle sedute consiliari effettuate all'anno 2019, distinte per periodo di riferimento (1 gennaio – 28 aprile 2019 e 29 aprile – 31 dicembre 2019);

Visti i prospetti predisposti da questa Area Amministrativa, che **sub A** (periodo 1 gennaio – 28 aprile 2019) e **sub B** (periodo 29 aprile – 31 dicembre 2019), si allegano al presente atto, contenenti gli elenchi dei consiglieri, il numero di partecipazione alle sedute e l'importo da corrispondere a ciascuno degli aventi diritto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo a questo Responsabile del Procedimento;

Dato atto che la somma occorrente risulta impegnata al Cap. 10110301 del bilancio comunale esercizio 2019.

Attestata la regolarità dell'istruttoria svolta da questo Responsabile del Procedimento, nonché l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, e la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Ritenuto, pertanto, di liquidare ai Consiglieri Comunali aventi diritto, a titolo di "gettoni di presenza alle sedute consiliari – anno 2019", le somme riportate nell'allegato prospetto "SUB A" e "SUB B", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze del Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 12 del 01 Giugno 2020.

PROPONE

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, di procedere:

1. Alla liquidazione, in favore di ciascun Consigliere Comunale avente diritto, le somme riportate negli allegati prospetti **sub A** (periodo 1 gennaio – 28 aprile 2019) e **sub B** (periodo 29 aprile – 31 dicembre 2019), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, a titolo di "gettoni di presenza alle sedute consiliari – anno 2019 opportunamente distinti per periodo di mandato elettorale (1 gennaio – 28 aprile 2019 e 29 aprile – 31 dicembre 2019)".

2. Di dare atto:

- **che** la somma occorrente, quantificata in complessivi €. 813,00, risulta già impegnata al Cap. 10110301 del bilancio comunale esercizio finanziario 2019.
- **che**, relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, i dati del presente atto saranno pubblicati sul sito web del Comune alla

sezione **“Amministrazione Trasparente”** sottovoce Titolari di incarichi politici di cui all'art.14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (Art. 13, c. 1, lett. a);

- **che** ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo a questo Responsabile del Procedimento.
3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
 4. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed “Gruppo di supporto al responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza (RPCT – Determinazione del Segretario Comunale n. 02 del 10.06.2020)” affinché provvedano, per quanto di loro competenza, agli adempimenti consequenziali.
 5. **Di dare atto, infine, che la presente determinazione:**
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla giunta municipale;
 - va pubblicata all'albo on-line di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Longi, 01 FEBBRAIO 2021



Il Responsabile del Procedimento

Riccardo Protopapa

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020 ;
- il provvedimento n. 12 del 01 Giugno 2020, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Alfredo Pidalà (Categoria C/2) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 12 del 01 Giugno 2020.

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 - art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Longi 02.02.2024



IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Rag. Alfredo Pidalà

CONSIGLIERI COMUNALI	SEDUTA	SEDUTA	TOTALE PRESENZE COMPLESSIVO	PRESENZE UTILI AL FINE DELLA LIQUIDAZIONE	COMPENSO PER SEDUTA	TOTALE COMPENSO SPETTANTE
	30.03.2019	31.03.2019				
RUSSO GAETANO	1	1	2	2	Perettore di indennità di carica	Perettore di indennità di carica
BELLISSIMO ELEONORA	=	=	0	0	0	0
CORRAO MICOL	=	=	0	0	0	0
CALCO' DAVIDE	=	=	0	0	Perettore di indennità di carica	Perettore di indennità di carica
LO SARDO ANNA MARIA RITA	=	=	0	0	0	0
MICELI MARCO	=	=	0	0	0	0
ZINGALES LEONE	=	=	0	0	0	0
SMIRIGLIA CINZIA	=	=	0	0	0	0
SMIRIGLIA GRAZIA	=	=	0	0	0	0
MICELI ANTONINO	1	1	2	2	€ 16,26	€ 32,52
TOTALE	2	2	4	4		€ 32,52

Longi, 28 gennaio 2021



AREA AMMINISTRATIVA
 Servizio affari generali e Segreteria
 Il Responsabile del procedimento
 Riccardo Pratiopapa

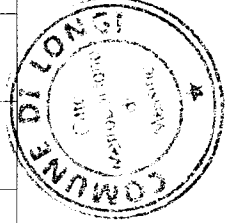
IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
 Alfredo Pulaia

PRESENZE ALLE SEDUTE CONSILIARI - DAL 29.04.2019 AL 31.12.2019

CONSIGLIERI COMUNALI	14.05.2019	16.05.2019	20.05.2019	22.07.2019	07.08.2019	09.09.2019	16.10.2019	29.11.2019	TOTALE PRESENZE COMPLESSIVO	PRESENZE UTILI AL FINE DELLA LIQUIDAZIONE	COMPENSO PER SEDUTA	TOTALE COMPENSO SPETTANTE
	SEDUTA	SEDUTA	SEDUTA	SEDUTA	SEDUTA	SEDUTA	SEDUTA	SEDUTA				
RUSSO GAETANO	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	Perettore di indennità di carica	Perettore di indennità di carica
BELLISSIMO ELEONORA	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	€ 16,26	€ 130,08
CORRAO MICOL	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	€ 16,26	€ 130,08
CALCO' DAVIDE	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	Perettore di indennità di carica	Perettore di indennità di carica
LO SARDO ANNA MARIA RITA	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	€ 16,26	€ 130,08
VICARIO GIUSEPPE	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	€ 16,26	€ 130,08
ZINGALES LEONE	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	€ 16,26	€ 130,08
CARRABOTTA CONCETTA	1	1	0	1	1	0	0	0	3	3	€ 16,26	€ 48,78
SMIRIGLIA CINZIA	1	1	0	1	1	0	0	0	3	3	€ 16,26	€ 48,78
MICELI ANTONINO	0	1	0	1	1	0	0	0	2	2	€ 16,26	€ 32,52
TOTALE	9	10	7	10	7	7	7	7	64	64	=	€ 780,48

Longi, 28 gennaio 2021.

AREA AMMINISTRATIVA
 Servizio affari Generali e Segreteria
 Il Responsabile del Procedimento
 Riccardo Fotopapa



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Alfredo Fotopapa

AREA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime

PARERE FAVOREVOLE.
Longi, 01.02.2021

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Rag. Alfredo Pidalà)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Longi, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

CAPITOLO N. _____	Impegno n. _____ /	€ _____
BILANCIO		
OGGETTO: " _____ .		

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. è stato effettuato con esito positivo.

Longi, 01/02/2021

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA